

MANAVGAT
İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ
2018 MALİ YILI
PERFORMANS PROGRAMI



T.C.
MANAVGAT KAYMAKAMLIĐI
İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ
2018 MALİ YILI PERFORMANS PROGRAMI

Yusuf USTA
Şube Müdürü

Hazırlayanlar
Zülküf EFEOĐLU
Eren AYDIN

Manavgat İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü 2018 Mali Yılı Performans Programı, 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu'nun 9'uncu maddesi, "Kamu İdarelerince Hazırlanacak Performans Programları Hakkında Yönetmelik" ve Maliye Bakanlığı'nın 08.04.2014 tarihli ve 3082 sayılı Genelgesi'nin 5'inci maddesi gereğince, Manavgat İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü 2015-2019 Stratejik Planı'na göre hazırlanmıştır.





SUNUŞ

Bütün dünyada yaygınlaşmakta olan kamu yönetimi anlayışı, birçok alanda yeni düzenlemeler getirmiştir. Bunların başında da insanı önemseme, katılımcılık, hizmetlerin kaliteli, verimli ve etkin bir biçimde sunulması, girdilerin yerine çıktılarını yani sonuçların önem kazanması gibi değerler yer almaktadır. Bu düzenlemeler de performansa yönelmiş bir kamu yönetimini gerekli kılmaktadır. Bu nedenle, kamu kurum ve kuruluşlarında müşteri (vatandaş) odaklılık, toplam kalite yönetimi, performans yönetimi, stratejik yönetim, kurumsal kaynak yönetimi, kurumsal bilgi yönetimi gibi uygulamalara geçilmektedir.

Ülkemizde 10 Aralık 2003 tarihinde yürürlüğe giren 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile tüm kamu kurumlarına stratejik planlama yapma zorunluluğu getirilmiştir. İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü olarak biz de, Stratejik Planı hazırlanarak uygulamaya geçirilmiştir.

Manavgat İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü 2015-2019 Stratejik Planı, her yıl performans ölçülerine dayalı olarak değerlendirilecek ve başarıyı artırıcı tedbirler alınması sağlanacaktır. Müdürlüğümüz 2018 Mali Yılı Performans Programı'nda, 2018 yılında öncelik vereceğimiz performans hedeflerimiz ve hedeflere ulaşmak için gerçekleştirmeyi öngördüğü faaliyetler yer almaktadır. Manavgat İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü 2018 Performans Programı; 2018 yılında olmak istediğimiz düzeye ulaştırmak için bir yol haritası olduğundan büyük önem taşımaktadır. Performans Programı hazırlanmasında emeği geçen başta AR-GE birimi olmak üzere emeği geçen müdürlük personeline teşekkür ederim.

Muammer SARIDEMİR
Manavgat İlçe Milli Eğitim Müdürü

İçindekiler

1.1. YETKİ, GÖREV ve SORUMLULUKLAR.....	3
1.2. Türk Eğitim Sisteminin Genel Yapısı	4
1.2.1. Örgün Eğitim.....	4
1.2.2. Temel Eğitim.....	4
1.2.3. Ortaöğretim.....	4
1.2.4. Yükseköğretim.....	5
1.2.5. Yaygın Eğitim	5
1.3. Teşkilat Yapısı	6
1.4. FİZİKSEL KAYNAKLAR	7
1.4.1 Bina ve Tesisler.....	7
1.4.2. Telefon / Faks / Bilgiye Abonelik Sistemleri	8
1.5. Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar	8
1.6. İnsan Kaynakları.....	9
2.1. MANAVGAT İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ Misyonu	11
2.2. MANAVGAT İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ Vizyonu	11
2.3. MANAVGAT İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ 2015-2019 Stratejik Planında Yer Alan Stratejik Amaçlar.....	11
➤ Stratejik Amaç-1.	11
➤ Stratejik Amaç-2.	11
➤ Stratejik Amaç-3.....	11
2.4. Performans Hedef ve Göstergeleri ile Faaliyetler	12
Stratejik Amaç-1, Stratejik Hedef-1	12
Stratejik Amaç-2, Stratejik Hedef-1	12
Stratejik Amaç-2, Stratejik Hedef-2	12
Stratejik Amaç-2, Stratejik Hedef-3	13
Stratejik Amaç-3, Stratejik Hedef-1	13
Stratejik Amaç-3, Stratejik Hedef-2	13
Stratejik Amaç-3, Stratejik Hedef-3	14



1.BÖLÜM GENEL BİLGİLER

1.1. YETKİ, GÖREV ve SORUMLULUKLAR

Manavgat İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü, *Anayasanın 42. Maddesi* gereğince oluşturulmuş bir yapıya sahip olup; faaliyet alanlarına yön veren ve kurumun misyonuna, vizyonuna ulaşmasını sağlayan “652 Sayılı Kanun Hükmünde Kararname” ile belirlenen Millî Eğitim Bakanlığının görevleri çerçevesinde ve “*Millî Eğitim Bakanlığı İl/İlçe Millî Eğitim Müdürlükleri Yönetmeliği*” doğrultusunda çalışmalarını sürdürmektedir.

Bu kapsamda Manavgat İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü, yetki alanı içerisinde kalan görev ve sorumlulukları şunlardır:

- 1- Eğitim ve öğretime erişim imkânı sağlamak.
- 2- Yurt dışında yaşayan vatandaşlarımızın ve diğer ülke vatandaşlarının eğitim ve öğretim taleplerini karşılamak.
- 3- Yabancı öğrencilerin eğitim ve öğretimine yönelik iş ve işlemlerin yürütülmesi.
- 4- Hayat boyu öğrenme kapsamında eğitim ve öğretim faaliyetleri düzenlemek.
- 5- Kişisel, eğitsel ve mesleki rehberlik faaliyetlerini yürütmek.
- 6- Psikososyal koruma, önleme ve müdahale hizmeti vermek.
- 7- Özel politika gerektiren bireylerin eğitim ve öğretime erişimini sağlamak.
- 8- Yatılılık, bursluluk ve özel öğretim teşvikleri hizmetlerini yürütmek.
- 9- Eğitim ve istihdam ilişkisini güçlendirecek politika ve stratejilerin uygulanmasını sağlamak.
- 10- Okuma kültürünün geliştirilmesine yönelik çalışmalar yapmak.
- 11- Öğrencilere yönelik yerel, ulusal ve uluslararası düzeyde bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetlerin düzenlenmesi ve öğrencilerin katılımlarını sağlamak.
- 12- Merkezî sistemle yürütülen resmî ve özel yerleştirme, bitirme, karşılaştırma sınavlarının uygulanması ve sonuçlarının değerlendirilmesini sağlamak.
- 13- İstatistikî verilerin toplanmasını, analizini ve yayınlanması sağlamak.
- 14- Stratejik plan ve performans programının hazırlanması, uygulanması izlenip değerlendirilmesi ve faaliyet raporunun hazırlanmasını sağlamak.
- 15- Yatırım programlarını gerçekleştirmek.
- 16- Rehberlik, denetim, inceleme ve soruşturma faaliyetlerini yürütmek.
- 17- Müdürlüğümüz faaliyetlerine yönelik bilgi edinme, talep, ihbar, şikâyet, görüş ve önerilere ilişkin işlemleri yapmak.
- 18- Eğitim ve öğretimin geliştirilmesine yönelik araştırma ve geliştirme faaliyetleri yapmak.
- 19- Yurt içi ve yurt dışında eğitim ve öğretim süreçlerine ilişkin gelişmeleri takip etmek.
- 20- Öğrenci ve öğretmenlerin değişim ve hareketlilik programlarından yararlanabilmeleri için gerekli iş ve işlemleri yapmak.
- 21- Çalışanların mesleki gelişimlerine yönelik faaliyetler yapmak.

22- Okul ve kurum binaları dâhil, taşınmazlara ilişkin her türlü yapım, bakım ve onarım işlerini ve bunlara ait kontrol, koordinasyon ve mimari proje çalışmalarını yürütmek.

23- Eğitim ve öğretim teknolojilerinin öğrenme süreçlerinde etkin kullanılmasına yönelik altyapı çalışmalarını sağlamak.

1.2. Türk Eğitim Sisteminin Genel Yapısı

Eğitim sistemi, ülkenin tüm vatandaşlarının eğitim ihtiyaçlarını karşılamak, eğitim haklarını gerçekleştirmek ve devletin eğitimden beklediği yararları sağlamak için devletçe kurulan ve ülke düzeyinde yayılan eğitim örgütleri ve okullar bütünüdür. Ülkemizdeki formal eğitim, “Örgün” ve “Yaygın” olmak üzere iki ana bölümden oluşmaktadır.

1.2.1. Örgün Eğitim

Örgün eğitim; belli bir yaş grubundaki bireylere, Milli Eğitimin amaçlarına uygun olarak hazırlanmış eğitim programlarıyla okul çatısı altında düzenli olarak yapılan eğitimi ifade eder. Örgün eğitim; Temel Eğitim, Ortaöğretim ve Yükseköğretim kurumlarını kapsar.

1.2.2. Temel Eğitim

Temel eğitim;

- Okul öncesi,
- İlkokul ve
- Ortaokullardan oluşur.

Okul öncesi eğitim; isteğe bağlı olarak, ilkokul çağına gelmemiş çocukların eğitimini kapsar. Okul öncesi kurumları bağımsız anaokulları, anasınıfları ve uygulama sınıfları şeklinde kurulabilirler.

Okul öncesi eğitimin amacı; millî eğitimin genel amaçlarına ve temel ilkelerine uygun olarak, çocukların beden, zihin, duygu gelişimini ve iyi alışkanlıklar kazanmasını, onların ilköğretime hazırlanmasını, şartları elverişsiz çevrelerden gelen çocuklar için ortak bir yetişme zemini temin edilmesini, Türkçenin doğru ve güzel konuşulmasını sağlamaktır.

İlkokullar ve ortaokullar ise; Millî Eğitimin genel amaçlarına ve temel ilkelerine uygun olarak, her Türk çocuğunun iyi birer vatandaş olabilmesi için gerekli temel bilgi, beceri, davranış ve alışkanlık kazanmasını, millî ahlâk anlayışına uygun olarak yetişmesini, ilgi, istidat ve kabiliyetleri doğrultusunda hayata ve bir üst öğrenime hazırlanmasını sağlamak amacıyla kurulmuşlardır.

1.2.3. Ortaöğretim

Ortaöğretim; çeşitli programlar uygulayan liselerden meydana gelir. Temel eğitimi tamamlayan ve ortaöğretime girmeye hak kazanmış olan her öğrenci ortaöğretime devam etmek ve ortaöğretim imkânlarından ilgi, istidat ve kabiliyetleri ölçüsünde yararlanmak hakkına sahiptir.

Ortaöğretimin amaç ve görevleri; millî eğitimin genel amaçlarına ve temel ilkelerine uygun olarak, öğrencilere asgarî ortak bir genel kültür vermek, birey ve toplum sorunlarını tanıtmak ve çözüm yolları aramak, ülkenin sosyo-ekonomik ve kültürel kalkınmasına katkıda bulunacak bilinci kazandırarak öğrencileri ilgi, istidat ve kabiliyetleri doğrultusunda hem yükseköğretime hem de mesleğe veya hayata ve iş alanlarına hazırlamaktır.

1.2.4. Yükseköğretim

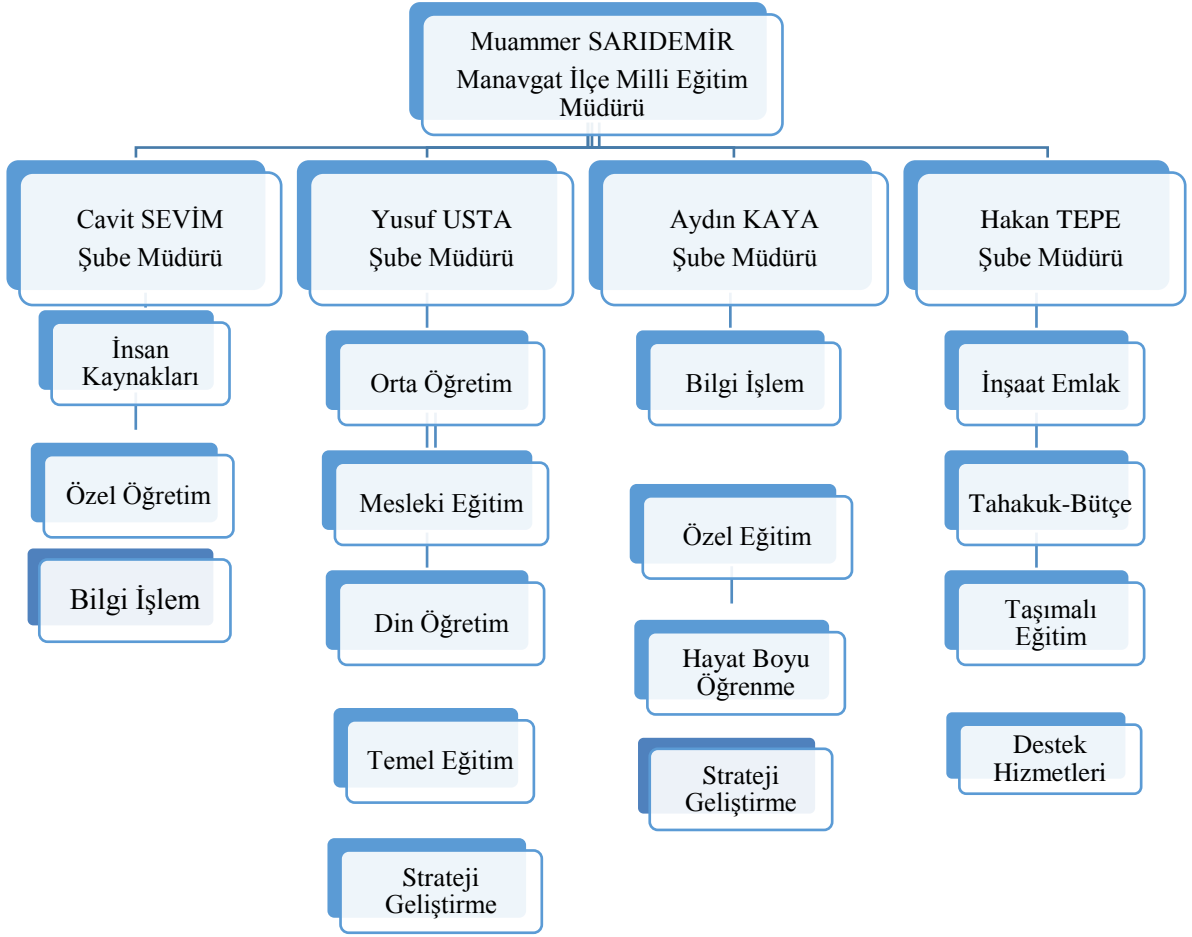
Yükseköğretim, orta öğretime dayalı en az iki yıllık yükseköğrenim veren, en üst seviyeli insan gücünün ve bilimsel araştırma alanlarının istediği elemanları yetiştiren eğitim kurumlarının tümünü kapsar. Yükseköğretim Kurumları, üniversiteler ile yüksek teknoloji enstitüleri ve bunların bünyesinde yer alan fakülteler, enstitüler, yüksekokullar, konservatuvarlar, meslek yüksekokulları ile uygulama ve araştırma merkezlerinden oluşmaktadır.

1.2.5. Yaygın Eğitim

Millî eğitimin genel amaçlarına ve temel ilkelerine uygun olarak, örgün eğitim sistemine hiç girmemiş yahut herhangi bir kademesinde bulunan veya bu kademedan çıkmış vatandaşlara, örgün eğitimin yanında veya dışında sunulan eğitimidir. Yaygın eğitim; halk eğitimi, mesleki eğitim ve uzaktan eğitim yoluyla gerçekleştirilmektedir.

1.3. Teşkilat Yapısı

İlçe Millî Eğitim Müdürlüğünün sunduğu hizmetler, 652 sayılı Millî Eğitim Bakanlığının Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun Hükmünde Kararname ile yeniden düzenlenmiştir. 14 Eylül 2011 tarihli Resmî Gazetede yayımlanan Kararname ile Bakanlığımızda yetki, görev ve sorumluluk konusundaki dağılımı son verilmiş, ayrıca hiyerarşik kademeler azaltılarak halkımızın talep ve ihtiyaçlarına daha hızlı ve etkili cevap oluşturulabilen bir yapıya geçilmiştir. İl Millî Eğitim Müdürlüğü aynı zamanda merkez ilçe millî eğitim hizmetlerini de yürütür. Müdürlüğün temel fonksiyonları bu birimler tarafından yürütülmektedir. İl ve ilçe millî eğitim müdürlükleri hizmetin özelliklerine göre; şubeler, bürolar ile sürekli kurul ve komisyonlardan oluşur. İlçe millî eğitim müdürlüklerinde bulunması gereken başlıca 14 bölüm sıralanabilmektedir. Bunlardan bazıları; özlük, atama, inceleme soruşturma ve değerlendirme, sağlık işleri, eğitim-öğretim ve öğrenci işleri, kültür, yaygın eğitim, hizmet içi eğitim, program geliştirme, basın ve halkla ilişkiler özel eğitim ve rehberlik, vb bölümlerdir. İlçe Millî Eğitim Müdürlükleri hizmetlerini yerine getirmek amacıyla oluşturulan organizasyon yapısı aşağıdaki gibidir.



MANAVGAT İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ BÖLÜMLERİ

Sıra No	BİRİM ADI
1	Bilgi İşlem ve Eğitim Teknolojileri Birimi
2	Destek Hizmetleri Birimi
3	Hayat Boyu Öğrenme, Özel Eğitim ve Rehberlik Birimi
4	İnsan Kaynakları(ATama, Özlük) Birimi
5	İnşaat Emlak Birimi
6	Temel Eğitim, Orta Öğretim, Din Öğretimi, Mesleki Eğitim Birimi
7	Özel Öğretim Kurumları Birimi
8	Strateji Geliştirme Birimi
9	Başarı İzleme Birimi

1.4. FİZİKSEL KAYNAKLAR

1.4.1 Bina ve Tesisler

Fiziksel Kaynaklar		
Sıra No	Sosyal Tesisler	Sayı
1	Taşıt Sayısı	2 Adet (Otomobil)
2	Müdürlüğümüz Lojman Sayısı	-
3	Müdürlüğümüz Öğretmenevi ve ASO Sayısı	-

1.4.2. Telefon / Faks / Bilgiye Abonelik Sistemleri

Fiziksel Kaynaklar		
Sıra No	Telefon/Faks/Bilgiye Abonelik Sistemleri	Sayı
1	Telefon	2
2	Santrale bağı Telefon	24
3	Fax	1
4	Şehir içi Telefon	1

1.5. Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

Müdürlüğümüz; öğrenci, personel ve vatandaşa dönük her türlü iş ve işlemin başlatılması, yürütülmesi ve sonuçlandırılması aşamalarında teknolojiden azami düzeyde yararlanmaktadır.

MEBBİS aracılığıyla Devlet Kurumları, Yatırım İşlemleri, MEİS, e-Alacak, e-Burs, Evrak, TEFBİS, Kitap Seçim, e-Soruşturma Modülü, Sınav, Sosyal Tesis, e-Mezun, İKS, MTSK, Özel Öğretim Kurumları, Engelli Birey, RAM, Öğretmenevleri, Performans Yönetim Sistemi, Yönetici, Mal, Hizmet ve Yapım Harcamaları, Özlük, Çağrı Merkezi, Halk Eğitim, Açık Öğretim Kurumları, e-Okul, Veli Bilgilendirme Sistemi, e-Yurt, e-Akademi, e-Katılım, gibi modüllere ulaşılarak çalışmalar yürütülmektedir. İl Milli Eğitim ve İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü bünyesindeki diğer kurumlarla resmi yazışmaları elektronik ortamda Doküman Yönetim Sistemi (DYS) üzerinden yapılmaktadır. Özel okullarla özel elektronik yazışma sistemi kullanılmaktadır. BİMER, MEB Bilgi Edinme, Alo 147 gibi servisler aracılığıyla bilgi talebi, öneri, şikâyet ve ihbarlara ilişkin vatandaş ve kurumlara hızlı ve etkin bir biçimde hizmet sağlanmaktadır.

Eğitim amaçlı kullanılan bilgisayar sayısı: 782

Bürolarda kullanılan bilgisayar sayısı: 371

Akıllı tahta sayısı: 728

Tablet bilgisayar sayısı: 2069

1.6. İnsan Kaynakları

Unvanı	Sayı	Unvanı	Sayı
İlçe Milli Eğitim Müdürü	1	Hemşire	2
Şube Müdürü	4	Memur	8
Okul Öncesi Öğretmeni	157	Veri Hazırlama Kontrol İşletmeni	33
İlkokul Öğretmeni	593	Şoför	1
Ortaokul Öğretmeni	728	Hizmetli	62
Ortaöğretim Öğretmeni	626	Sözleşmeli 4/C	5
Teknisyen	7	Kaloriferci	1
Şef	13	Sürekli İşçi (Belediye) (Okullarda Görevliler)	54
Bilgisayar İşletmeni	1		
Programcı	1		
Öğretmen (Görevlendirme)	2		



2.BÖLÜM PERFORMANS BİLGİLERİ

2.1. Manavgat İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü Misyonu

Hür ve bilimsel düşünme, algılama ve problem çözme yeteneği gelişmiş, geniş bir dünya görüşüne sahip, yeni fikirlere açık, tüm değerleri özümsemiş, özgüven ve sorumluluk duygusuna sahip, İnsan Haklarına ve Atatürk ilkelerine bağlı, demokratik değerleri ve milli kültürünü yaşatabilen, farklı kültürleri yorumlamayı bilen yapıcı, yaratıcı ve verimli bireyler yetiştirmek için eğitim ve öğretim hizmetlerini ilçe düzeyinde planlamak, programlamak, yürütmek, takip vedenetimini yaparak gerekli tedbirleri almak.

2.2. Manavgat İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü Vizyonu

Manavgat İlçesini Eğitim alanında ileriye taşıyabilecek gelişmeleri takip ederek lider ilçe haline getirmek.

2.3. Manavgat İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü 2015-2019 Stratejik Planında Yer Alan Stratejik Amaçlar

➤ Stratejik Amaç-1.

Özel politika gerektiren gruplar da dahil olmak üzere bireylere sunulan örgün, yaygın eğitim ve diğer farklı öğrenme yollarına eşit ve adil şartlarda katılımlarına ve tamamlamalarına imkan sağlamak.

➤ Stratejik Amaç-2.

Öğretmenler yoluyla öğrencileri üst öğrenime ve hayata hazırlayacak ortam ve imkânlar sağlanarak, girişimci, çözüme yönelik, yabancı dil yeterliliğine sahip, düşünme becerisi gelişmiş sağlıklı bireyler yetiştirmek.

➤ Stratejik Amaç-3

Etkili ve verimli bir kurumsal yapıyı oluşturmak için; mevcut beşeri, fiziki ve mali alt yapı ile yönetim ve organizasyon yapısını iyileştirmek, elektronik ağ ortamlarının kullanımını arttırarak kurumsal kapasiteyi ve performans yönetim sistemini çoğulculuk anlayışıyla geliştirmek.

2.4. Performans Hedef ve Göstergeleri ile Faaliyetler

Stratejik Amaç-1, Stratejik Hedef-1

1-İlkokul birinci sınıf öğrencilerinden en az bir yıl okul öncesi eğitim almış olanların oranı (%)**73'** e çıkartmak.

2- Okullaşma oranını,

- Okul öncesinde % **73'e**,
- İlkokulda % **100'e**,
- Ortaokulda % **100'e**
- Ortaöğretimde % **99,3'e** yükseltmek.

3-Hayat boyu öğrenmeye katılım oranı %**35'**ye çıkarmak.

4- Özel öğretimin payını;

- Okul öncesinde % **30'a**
- İlkokulda % **9'a**
- Ortaokulda % **9'a**
- Ortaöğretimde % **17'ye** yükseltmek.

5-Örgün eğitimde 10 gün ve üzeri devamsız öğrenci oranı (%)

- İlkokulda %**1,4'e**
- Ortaokulda %**2,5'e**
- Genel Ortaöğretimde %**4'e**
- Mesleki Eğitimde %**15'e**

6-Hayat boyu öğrenme kapsamındaki kursları tamamlama oranı (%) 2018 yılı sonuna kadar % **95'e** çıkarmak.

Stratejik Amaç-2, Stratejik Hedef-1

7-Bir eğitim ve öğretim yılında sanat, bilim, kültür alanlarında en az bir faaliyete katılan öğrenci oranını;

- İlkokul %**15**,
- Ortaokul %**15**
- Ortaöğretim %**11'e** çıkarmak.

8-İftihar belgesi alan öğrenci oranı %**15'e** çıkarmak.

9-Uluslararası yarışmalara katılan öğrenci sayısını **20'ye** yükseltmek.

10-Beyaz Bayrak sertifikasına sahip okul sayısı **90'a** çıkarmak.

Stratejik Amaç-2, Stratejik Hedef-2

11-Okul, öğrenci veya öğretmenlerin yaptığı patent veya faydalı model başvuru sayısı **1'e** çıkarmak.

12-Sektörle işbirliği protokolü kapsamında eğitim alan ve staj yapan öğrenci sayısı **900'e** çıkarmak.

13-Mesleki ve teknik ortaöğretim mezunlarının işgücüne katılım sayısı **850'ye** çıkarmak.

Stratejik Amaç-2, Stratejik Hedef-3

14-Hibe almaya hak kazanan AB Proje Sayısı (Koordinatör + Ortaklık) **6'ya** çıkarmak.

15-Uluslararası hareketlilik programlarına/projelerine katılan öğretmen sayısı **75'e** çıkarmak.

16-Uluslararası hareketlilik programlarına/projelerine katılan öğrenci sayısı **150'ye** çıkarmak.

Stratejik Amaç-3, Stratejik Hedef-1

17-Öğretmen başına düşen öğrenci sayısı;

- İlkokulda **16'ya**
- Ortaokulda **13' e**
- Ortaöğretimde **10'a** düşürmek.

18-Personel başına yıllık hizmet içi eğitim süresi (saat) **36'ya** çıkarmak.

19- Asil yönetici sayısının toplam yönetici sayısına oranı (%) **80'e** çıkarmak.

20-Ücretli öğretmen sayısının toplam öğretmen sayısına oranı (%) **6'ya** düşürmek.

21-Norm kadro doluluk oranını **%95'e** çıkarmak.

Stratejik Amaç-3, Stratejik Hedef-2

22-Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı;

- Okul Öncesinde **15,**
- İlkokulda **16'ya**
- Ortaokulda **20'ye** düşürmek.

23-Spor salonu olan okul sayısı **7'ye** çıkarmak.

24-Çok amaçlı salon veya konferans salonu olan okul sayısını **19'a** çıkarmak.

25-Kütüphanesi olan okul oranı **%60'a** çıkarmak.

26-Deprem tahkikatı sonucu güçlendirilme gerekliliği tespit edilen eğitim binalarından güçlendirilmesi yapılanların oranını **%50'ye** çıkarmak.

27-Engellilerin kullanımına yönelik düzenleme yapılan okul veya kurum oranını **%75'e** çıkarmak.

28-Tahsis edilen bütçe ödeneğinin talep edilen ödeneye oranı (%) **82** olarak tutmak.

29-Özel öğretim teşviki kontenjanlarının kullanılma oranı **%70'** e çıkarmak.

30-Okul ve derslik yapımı ile büyük onarımlar için hayırsever yardım miktarını oranı **%60'a** çıkarmak.

Stratejik Amaç-3, Stratejik Hedef-3

31-Risk tespit edilen okul ve kurumlardan rehberlik ve denetimi yapılan okul oranı **%100'de** tutmak.



3.BÖLÜM

2018 MALİ YILI PERFORMANS HEDEFLERİ VE GÖSTERGELERİ İLE FAALİYETLERİN TABLOSU

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı MANAVGAT İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ(Temel Eğitim Şubesi)

Amaç STRATEJİK AMAÇ 1
Özel politika gerektiren gruplar da dâhil olmak üzere tüm bireylerin, temel, mesleki, sosyal ve kişisel becerilerini geliştirmek amacı ile sunulan örgün, yaygın eğitime ve diğer farklı öğrenme yollarına eşit ve adil şartlarda katılımlarına ve tamamlamalarına imkân sağlamak.

Hedef Stratejik Hedef 1.1.
Örgün, yaygın ve diğer farklı öğrenme yollarına etkin katılımı artırmak ve Eğitim ve öğretimin her kademesinde devamsızlığı azaltıp, terkleri önlemek ve tamamlama oranlarını artırmak.

Performans Hedefi 1.1.1 İlkokul birinci sınıf öğrencilerinden en az bir yıl okul öncesi eğitim almış olanların oranı 2018 yılı sonuna kadar %73'e çıkarmak

İlkokul birinci sınıf öğrencilerinden en az bir yıl okul öncesi eğitim almış olanların 2017 yılında %71 olan oranı 2018 yılı sonuna kadar %73'e çıkarmak hedeflenmektedir.

Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2016	2017	2018	2019
1 İlkokul birinci sınıf öğrencilerinden en az bir yıl okul öncesi eğitim almış olanların oranı (%)	Oran veya sayı	%69,93	%71	%73	%75

Açıklama: Stratejik Planımızda 2019 hedefi %45 iken bu hedef gerçekleştirildiğinden dolayı %75 olarak düzenlenmiştir

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1 Okulöncesi velilerine yönelik panel, konferans vb. bilgilendirme çalışmaları düzenlenecek.	240	-	240
2 E-Okul Yönetim Bilgi Sistemi üzerinden okulöncesi çağ nüfusunda bulunan ancak, herhangi bir okulöncesi kurumuna kayıt olmayan öğrencilerin tespit edilecektir.	75	-	75
3 Mayıs Ayı içerisinde Okulöncesi Eğitim Şenliklerinin düzenlenmesi ile halkın gözünde okulöncesi farkındalığı oluşturmak.	2000	-	2000
4 Ekonomik dezavantajından dolayı okulöncesi eğitimi alamayan öğrencilere yönelik "Şartlı Nakil Transferi" başvurularına rehberlik edilmesi sağlanacaktır. Ayrıca Tüm okulöncesi kurumlarda kayıtlı öğrenci sayısının %10 u oranında ücretsiz öğrenci kaydı yapması sağlanacaktır.	3400	-	3400
Genel Toplam	5.715	-	5.715

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	MANAVGAT İLÇE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ (Temel Eğitim Şubesi)
Performans Hedefi	2018 yılı sonuna kadar ilkokul birinci sınıf öğrencilerinden en az bir yıl okul öncesi eğitim almış olanların oranını arttırmak.
Faaliyet Adı	Okulöncesi velilerine yönelik panel, konferans vb. bilgilendirme çalışmaları düzenlenecek
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Temel Eğitim (Okulöncesi Bölümü)

Manavgat İlçesinde 2017 yılında okulöncesi öğrenci sayısı (bağımsız+bünyeli+resmi+özel) 3938'dir. Aynı yıl içerisinde okullaşma oranı %71 olarak gerçekleşmiştir. Okulöncesi okullaşma oranı 2018 için %73 olarak planlanmaktadır.

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	240,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		0,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		240,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	MANAVGAT İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ (Temel Eğitim Şubesi)
Performans Hedefi	2018 yılı sonuna kadar ilkokul birinci sınıf öğrencilerinden en az bir yıl okul öncesi eğitim almış olanların oranını arttırmak.
Faaliyet Adı	E-Okul Yönetim Bilgi Sistemi üzerinden okulöncesi çağ nüfusunda bulunan ancak, herhangi bir okulöncesi kurumuna kayıt olmayan öğrencilerin tespit edilecektir.
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Temel Eğitim (Okulöncesi Bölümü)

E-Okul Yönetim Bilgi Sistemi Okul Öncesi Kaydı Olmayan Çocuk İsimleri” kısmından okulöncesi kaydı yaptırmayan Manavgat geneli tüm 48-66 aylık çocukların adresleri ile beraber ad ve soyadlarının tespit edilmesi, bu öğrencilerin okulöncesi kurumlara kayıt yaptırmaları için ikna edilmeleri konusunda veli ziyaretleri yapılması ve rehberlik çalışmalarının artırılması sağlanacaktır. Bu faaliyetler için 100 TL kırtasiye harcaması tahmin edilmektedir.

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	00,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	75,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		0,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		75,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	MANAVGAT İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ (Temel Eğitim Şubesi)
Performans Hedefi	2018 yılı sonuna kadar ilkokul birinci sınıf öğrencilerinden en az bir yıl okul öncesi eğitim almış olanların oranını arttırmak.
Faaliyet Adı	Mayıs Ayı içerisinde Okulöncesi Eğitim Şenliklerinin düzenlenmesi ile halkın gözünde okulöncesi farkındalığı oluşturmak
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Temel Eğitim (Okul Öncesi Bölümü)

Mayıs 2017 tarihinde okulöncesi farkındalığı oluşturmak için farklı eğitim bölgelerinde 2 okuldan boyunca okulöncesi öğrencilerimizin bir yıl boyunca öğrendikleri faaliyetlerini tüm halka sergilemeleri sağlanmıştır. Bu gösterilerin halk tarafından kabul gördüğü anlaşılmış olup 2018 yılında da yapılması sağlanacaktır. Bu faaliyetler için davetiye basımı, afiş tasarımı ve kullanılacak malzemeler için 200TL bir harcama tahmin edilmektedir.

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	2000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		0,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		2000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	MANAVGAT İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ (Temel Eğitim Şubesi)
Performans Hedefi	2018 yılı sonuna kadar ilkokul birinci sınıf öğrencilerinden en az bir yıl okul öncesi eğitim almış olanların oranını arttırmak.
Faaliyet Adı	Ekonomik dezavantajından dolayı okulöncesi eğitimi alamayan öğrencilere yönelik "Şartlı Nakil Transferi" başvurularına rehberlik edilmesi sağlanacaktır. Ayrıca Tüm okulöncesi kurumlarda kayıtlı öğrenci sayısının %10 u oranında ücretsiz öğrenci kaydı yapılması sağlanacaktır.
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Temel Eğitim (Okul Öncesi Bölümü)

Tüm okulöncesi kurumlarda kayıtlı öğrenci sayısının %10 u oranında ücretsiz öğrenci kaydı yapılması sağlanacaktır. Böylece 403 öğrencinin ücretsiz okulöncesi eğitimi alması sağlanacaktır. Bu öğrencilerin maliyetleri Temel Eğitim Kurumlarında açılacak olan çocuk kulüp gelirlerinden Milli Eğitim Müdürlüklerine aktarılan %3 lük kısımdan karşılanacaktır. Bu faaliyetler için Tahmini harcama 3400 TL bir harcama tahmin edilmektedir.

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	3400,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		3400,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		3400,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	MANAVGAT İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ (Temel Eğitim Şubesi)						
Amaç	STRATEJİK AMAÇ 1 Özel politika gerektiren gruplar da dâhil olmak üzere tüm bireylerin, temel, mesleki, sosyal ve kişisel becerilerini geliştirmek amacı ile sunulan örgün, yaygın eğitime ve diğer farklı öğrenme yollarına eşit ve adil şartlarda katılımlarına ve tamamlamalarına imkân sağlamak.						
Hedef	Stratejik Hedef 1.1. Örgün, yaygın ve diğer farklı öğrenme yollarına etkin katılımı artırmak ve Eğitim ve öğretimin her kademesinde devamsızlığı azaltıp, terkleri önlemek ve tamamlama oranlarını artırmak.						
Performans Hedefi 1.1.2	Eğitimin tüm kademelerinde okullaşma oranını artırmak.						
Net Okullaşma Oranını Okul Öncesi (5yaş) 2017 yılında %71 iken, 2018 yılında %73'e İlkokulda %100 olan okullaşma oranını 2018 yılı sonuna kadar %100'de sabit tutmaya, ortaokulda %100 olan oranı iken 2018 yılı sonuna kadar %100'de sabit tutmaya, ortaöğretimde %99 iken %99,3'e çıkarmayı hedeflemekteyiz.							
Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2016	2017	2018	2019		
1	Net Okullaşma Oranı(%) (okul öncesi 5 yaş)	Oran veya sayı	%71,70	%72	%73	%75	
2	Net Okullaşma Oranı(%) (ilkokul)	Oran veya sayı	%100	%100	%100	%100	
3	Net Okullaşma Oranı(%) (ortaokul)	Oran veya sayı	%94,36	%95	%100	%100	
4	Net Okullaşma Oranı(%) (ortaöğretim)	Oran veya sayı	%98	%99	%99,3	%100	

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	E-Okul Yönetim Bilgi Sistemi üzerinden İlkokul ve ortaokul çağ nüfusunda bulunan ancak, herhangi bir ilkokul ve ortaokula kayıt olmayan öğrenciler tespit edilecektir	150	-	150
2	Ekonomik dezavantajından dolayı ilkokul ve ortaokul eğitimi alamayan öğrencilere yönelik "Şartlı Nakil Transferi" başvurularına rehberlik edilmesi sağlanacaktı	120	-	120
3	Okul, Öğrenci, Veli İşbirliği Toplantıları	100	-	100
Genel Toplam		370	-	370

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	MANAVGAT İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ (Temel Eğitim Şubesi)
Performans Hedefi	Eğitimin tüm kademelerinde okullaşma oranını artırmak.
Faaliyet Adı	E-Okul Yönetim Bilgi Sistemi üzerinden İlkokul ve ortaokul çağ nüfusunda bulunan ancak, herhangi bir ilkokul veya ortaokula kayıtlı olmayan öğrenciler tespit edilecektir
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Temel Eğitim Bölümü
<p>E-Okul Yönetim Bilgi Sisteminde herhangi bir ilkokula veya ortaokula kayıt yaptırmayan Manavgat geneli tüm ilkokul ve ortaokul çağı çocukların adresleri ile beraber ad ve soyadlarının alınması, bu öğrencilerin ilkokula veya ortaokula kayıt yaptırmaları için ikna edilmeleri konusunda veli ziyaretleri yapılması ve rehberlik çalışmalarının artırılması sağlanacaktır. Bu faaliyetler için 150 TL kırtasiye harcaması tahmin edilmektedir.</p>	

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	150,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		150,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		150,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	MANAVGAT İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ (Temel Eğitim Şubesi)	
Performans Hedefi	Eğitimin tüm kademelerinde okullaşma oranını artırmak.	
Faaliyet Adı	Ekonomik dezavantajından dolayı ilkokul ve ortaokul eğitimi alamayan öğrencilere yönelik "Şartlı Nakil Transferi" başvurularına rehberlik edilmesi sağlanacaktı	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Temel Eğitim Bölümü	
<p>E-Okul Yönetim Bilgi Sisteminde herhangi bir ilkokula veya ortaokula kayıt yaptırmayan Manavgat geneli tüm ilkokul ve ortaokul çağı çocukların adresleri ile beraber ad ve soyadlarının alınması, bu öğrencilerin ilkokula veya ortaokula kayıt yaptırmaları için ikna edilmeleri konusunda veli ziyaretleri yapılması ve rehberlik çalışmalarının artırılması sağlanacaktır. Bu faaliyetler için 120 TL kırtasiye harcaması tahmin edilmektedir.</p>		
Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	120,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		120,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		120,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	MANAVGAT İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ (Hayat Boyu Öğrenme Şubesi)
Amaç	STRATEJİK AMAÇ 1 İlçemizde bulunan vatandaşların sosyal- kültürel ve mesleki alanlarda gelişimlerine katkıda bulunmak ve yaygın eğitime ve diğer farklı öğrenme yollarına eşit ve adil şartlarda katılımlarına katkıda bulunmak.
Hedef	Stratejik Hedef 1.1. Olabildiğince fazla vatandaşa ulaşarak bu insanların sosyal- kültürel ve mesleki alanlarda tüm kurslardan ücretsiz olarak yararlanabileceği konusunda bilgilendirmek ve kurslara katılım oranını arttırmak.
Performans Hedefi 1.1.3	2018 yılı sonuna kadar hayat boyu öğrenmeye katılım oranını arttırmak.

2017 yılı sonu itibariyle %13 olan hayat boyu öğrenmeye katılım oranı vatandaşları kurslar ve her yaşta insanın bu kurslardan yararlanabileceğini belirterek 2018 yılı sonuna kadar kurslara katılım oranını % 14 e çıkarmayı hedeflemekteyiz.

Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2016	2017	2018	2019
1	Hayat boyu öğrenmeye katılım oranı(%)	Oran	%12	% 13	% 14	% 16

Açıklama

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1 Tüm vatandaşlara yönelik kurslar düzenlenmesi.	595.000,00		595.000,00
2 Tanıtım Faaliyetleri (Afiş, Broşür vs.)		2.500,00	10.500,00
3 Seminer, Sergi		5.000,00	20.000,00
Genel Toplam	595.000,00	7.500,00	602.500,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU 1

İdare Adı	MANAVGAT İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ Hayat Boyu Öğrenme Şubesi
Performans Hedefi	2018 yılı sonuna kadar hayat boyu öğrenmeye katılım oranını arttırmak.
Faaliyet Adı	Tüm vatandaşlara yönelik kurslar düzenlenmesi
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Hayat Boyu Öğrenme Genel Müdürlüğü
<p>İlçemiz Halk Eğitimi Merkezi Müdürlüğünce hayat boyu öğrenmeye katılım oranını arttırmak amacıyla 1200 kurs açılması planlanmaktadır. Bu kurslarda 130 personelin görev alması planlanmaktadır. Bu kursların toplam maliyeti 695.000,00 TL dir.</p>	

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	595.000,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		595.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		595.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU 2

İdare Adı	MANAVGAT İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ (Hayat Boyu)
Performans Hedefi	2018 yılı sonuna kadar hayat boyu öğrenmeye katılım oranını arttırmak.
Faaliyet Adı	Tanıtım Afiş Broşür vs. bastırılması.
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Hayat Boyu Öğrenme Genel Müdürlüğü

İlçemiz Halk Eğitimi Merkezi Müdürlüğünce hayat boyu öğrenmeye katılım oranını arttırmak amacıyla afiş, broşür vs. basılıp dağıtılması planlanmaktadır.
Toplam maliyet 2.500 TL dir.

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	0
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		0,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0
	Diğer Yurt İçi	0
	Yurt Dışı	0
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		2.500,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		2.500,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU 3

İdare Adı	MANAVGAT İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ (Hayat Boyu)
Performans Hedefi 1.1.3	2018 yılı sonuna kadar hayat boyu öğrenmeye katılım oranını arttırmak.
Faaliyet Adı	Seminer sergi
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Hayat Boyu Öğrenme Genel Müdürlüğü

İlçemiz Halk Eğitimi Merkezi Müdürlüğünce hayat boyu öğrenmeye katılım oranını arttırmak amacıyla seminer-sergi düzenlenmesi planlanmaktadır. Toplam maliyet 5.000 TL dir

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	0
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		0,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0
	Diğer Yurt İçi	0
	Yurt Dışı	0
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		5.000,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		5.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	MANAVGAT İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ (Özel Öğretim)
Amaç	STRATEJİK AMAÇ 1 Özel politika gerektiren gruplar da dâhil olmak üzere tüm bireylerin, temel, mesleki, sosyal ve kişisel becerilerini geliştirmek amacı ile sunulan örgün, yaygın eğitime ve diğer farklı öğrenme yollarına eşit ve adil şartlarda katılımlarına ve tamamlamalarına imkân sağlamak.
Hedef	Stratejik Hedef 1.1. Örgün, yaygın ve diğer farklı öğrenme yollarına etkin katılımı artırmak ve Eğitim ve öğretimin her kademesinde devamsızlığı azaltıp, terkleri önlemek ve tamamlama oranlarını artırmak.
Performans Hedefi 1.1.4	Eğitimin tüm kademelerinde özel öğretimin payını artırmak.

2017 yılı sonu itibariyle okul öncesinde % 29, ilkökulda %7, ortaokulda %8, ortaöğretimde %15 olan Özel öğretimin payını (toplam) (%) 2018 yılı sonu itibariyle okul öncesinde% 31, ilkökulda %9, ortaokulda %9, ortaöğretimde %17 ye çıkarmayı hedeflemekteyiz.

Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2016	2017	2018	2019
1	Özel öğretimin payını (toplam) (%) (okul öncesi)	Oran	%27	%29	%31	%35
2	Özel öğretimin payını (toplam) (%) (ilkokul)	Oran	%6	%7	%9	%10
3	Özel öğretimin payını (toplam) (%) (ortaokul)	Oran	%7	%8	%9	%10
4	Özel öğretimin payını (toplam) (%) (ortaöğretim)	Oran	%12	%15	%17	%19

Açıklama

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1 Özel okulda öğrenim görmek isteyen öğrencilerin, bakanlığımızca desteklenmesi ve teşvik politikası uyarınca gerekli iş ve işlemlerin yapılması	5000	-	5000
2			
Genel Toplam	5000	-	5000

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	MANAVGAT İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ (Özel Öğretim)
Performans Hedefi 1.1.4	Eğitimin tüm kademelerinde özel öğretimin payını artırmak.
Faaliyet Adı	Özel öğretimde okullaşma oranının artırılması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Özel Öğretim Hizmetleri Şubesi Not: İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü Düzeyinde

Özel okulda öğrenim görmek isteyen öğrencilerin, bakanlığımızca desteklenmesi ve teşvik politikası uyarınca gerekli iş ve işlemlerin zamanında yapılması için görevlendirilen personel bu süreç için aldığı maaş 2000 tl'dir.

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	5000,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		5000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		5000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	MANAVGAT İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ Temel Eğitim Şubesi
Amaç	STRATEJİK AMAÇ 1 Özel politika gerektiren gruplar da dâhil olmak üzere tüm bireylerin, temel, mesleki, sosyal ve kişisel becerilerini geliştirmek amacı ile sunulan örgün, yaygın eğitime ve diğer farklı öğrenme yollarına eşit ve adil şartlarda katılımlarına ve tamamlamalarına imkân sağlamak.
Hedef	Stratejik Hedef 1.1. Örgün, yaygın ve diğer farklı öğrenme yollarına etkin katılımı artırmak ve eğitim ve öğretimin her kademesinde devamsızlığı azaltıp, terkleri önlemek ve tamamlama oranlarını artırmak.
Performans Hedefi 1.1.5	Örgün eğitimde 10 gün ve üzeri devamsız öğrenci oranını ilkokul ve ortaokullarda 2018 yılı sonuna kadar azaltmak.

Örgün eğitimde 10 gün ve üzeri devamsız öğrenci oranı ilkokullarda 2017 yılında %1,8 iken, 2018 yılı sonuna kadar % 1,4 e, ortaokullarda %3 iken %2,5 e düşürmeyi hedeflemekteyiz.

Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2016	2017	2018	2019
1	Örgün eğitimde 10 gün ve üzeri devamsız öğrenci oranı (%) (ilkokul)	Oran	%3,26	% 1,8	% 1,4	% 1
2	Örgün eğitimde 10 gün ve üzeri devamsız öğrenci oranı (%) (ortaokul)	Oran	%4,01	%3	%2,5	%2

Açıklama

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1 MEB, VBS ve SMS (8333) sisteminin yaygınlaştırılması çalışmaları yapılacak	650		650
2			
Genel Toplam	650		650

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	MANAVGAT İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ (Temel Eğitim Şubesi)	
Performans Hedefi 1.1.5	Örgün eğitimde 10 gün ve üzeri devamsız öğrenci oranını ilkokul ve ortaokullarda 2018 yılı sonuna kadar azaltmak.	
Faaliyet Adı	MEB VBS ve SMS (8333) sisteminin yaygınlaştırılması çalışmaları yapılacaktır.	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Temel Eğitim Bölümü	
<p>İlçemiz ilkokullarında 14.107 ortaokulda 15.049 toplamda 19.156 öğrencimiz öğrenim görmektedir. Örgün eğitimde 10 gün ve üzeri devamsız öğrencileri oranını İlkokul öğrencilerinde % 1,4 yani 198'e, ortaokulda %2,5 yani 376'ya inmesi sağlanması planlanmaktadır. Bunun için MEB VBS ve SMS (8333) sisteminin yaygınlaştırılması sağlanacaktır. Her öğrenciye minimum 1 SMS gönderildiğinde 574*1= 574TL ihtiyaç duyulmaktadır.</p>		
Ekonomik Kod		
		Ödenek
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	650,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		650,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		650,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	MANAVGAT İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ (Hayat Boyu)
Amaç	STRATEJİK AMAÇ 1 Hayat boyu öğrenme faaliyetlerine katılan tüm bireylerin kurslardan etkin olarak faydalanmalarını ve kurslara devamını sağlamak.
Hedef	Stratejik Hedef 1.1. Hayat Boyu Öğrenme Faaliyetlerine katılan tüm bireylerin kursları tamamlayarak belge/sertifika almalarını sağlamak.
Performans Hedefi 1.1.7	Hayat boyu öğrenme kapsamındaki kursları tamamlama oranını(%86) 2018 yılı sonuna kadar arttırmak.

2017 yılı sonu itibariyle %90 olan Hayat boyu öğrenme kapsamındaki kursları tamamlama oranı (%) 2018 yılı sonuna kadar % 95 e çıkarmayı hedeflemekteyiz.

Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2016	2017	2018	2019
1	Hayat boyu öğrenme kapsamındaki kursları tamamlama oranı (%)	Oran	% 85	% 90	% 95	% 98

Açıklama

	Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Kursları tamamlamama nedenleri araştırılarak önlemler alınmasını sağlamak.	3500	-	3500
2				
Genel Toplam		3500		3500

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	MANAVGAT İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ (Temel Eğitim Şubesi)
Performans Hedefi	Öğrencilerin yılsonu başarı puanı ortalamalarını 2018 yılı sonuna kadar arttırmak.
Faaliyet Adı	Ortaokul öğrencilerine yönelik yetiştirme kursları düzenlenecektir.
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Temel Eğitim Bölümü
<p>2017-2018 Eğitim öğretim yılında ortaokul öğrencilerine yönelik İlimiz genelinde Müdürlüğümüz Hayat Boyu Öğrenme Bölümü ile işbirliği yapılarak 58 adet yetiştirme kursu açılmış, 1855 öğretmen görevlendirilerek 10.920 öğrencinin bu kurslardan yararlanma sağlanmıştır. Bu kurslarda görev alan bir öğretmen haftada ortalama 10 saat derse girerse ayda 40 saat ders verebilmektedir. 7 ayda 7*40=280 saat ders verir. (280*24=6720 TL bir öğretmenin 7 aylık maliyeti) Bu faaliyetler için 1855*6720=12.465.600 TL ihtiyaç duyulmaktadır</p>	

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	12.465.600
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		12.465.600
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		12.465.600

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	MANAVGAT İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ (Kültür)				
Amaç	STRATEJİK AMAÇ 2 Dünyanın her yerinde geçerliliği kabul edilmiş, öğrenme kazanımları sağlayacak yeterlilikteki öğretmenler yoluyla öğrencileri üst öğrenime ve hayata hazırlayacak ortam ve imkân sağlanarak, girişimci, çözüme yönelik, yabancı dil becerisine sahip, düşünme becerisi gelişmiş sağlıklı bireyler yetiştirmek.				
Hedef	Stratejik Hedef 2.1. Okul/kurumlarımızda yapılan rehberlik ve denetimler sonucunda tespit edilen eksikliklerin giderilmesi konusunda yönetici, öğretmen, öğrenci ve diğer personelin geliştirilmesini sağlamak.				
Performans Hedefi 2.1.6	Bir eğitim ve öğretim yılında sanat, bilim, kültür alanlarında en az bir faaliyete katılan öğrenci oranı ilkokul ve ortaokullarda arttırmak.				
2017 yılı sonu itibarıyla ilkokullarda %17, ortaokullarda %17, ortaöğretimde %8 olan bir eğitim ve öğretim yılında sanat, bilim, kültür alanlarında en az bir faaliyete katılan öğrenci sayısı 2018 yılı sonuna kadar ilkokullarda %18, ortaokullarda %18, ortaöğretimde %9'a çıkarmayı hedeflemekteyiz.					
Performans Göstergeleri					
	Ölçü Birimi	2016	2017	2018	2019
1	Bir eğitim ve öğretim yılında sanat, bilim, kültür alanlarında en az bir faaliyete katılan öğrenci oranı(ilkokul)	%15	%17	%18	%19
2	Bir eğitim ve öğretim yılında sanat, bilim, kültür alanlarında en az bir faaliyete katılan öğrenci oranı(ortaokul)	%16	%17	%18	%20
3	Bir eğitim ve öğretim yılında sanat, bilim, kültür alanlarında en az bir faaliyete katılan öğrenci oranı(ortaöğretimde)	%7	%8	%9	%10
Açıklama					
Kaynak İhtiyacı					
Faaliyetler		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam	
1	Öğrencilerin sanat, bilim ve kültürel faaliyetlere ilgisini arttırmak için faaliyetlere katılan her öğrencilere katılım sertifikası verilmesi hedeflenmektedir.	3.000	-	3.000	
Genel Toplam		3.000	-	3.000	

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	MANAVGAT İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ (Temel Eğitim Şubesi)				
Amaç	STRATEJİK AMAÇ 2 Dünyanın her yerinde geçerliliği kabul edilmiş, öğrenme kazanımları sağlayacak yeterlilikteki öğretmenler yoluyla öğrencileri üst öğrenime ve hayata hazırlayacak ortam ve imkân sağlanarak, girişimci, çözüme yönelik, yabancı dil becerisine sahip, düşünme becerisi gelişmiş sağlıklı bireyler yetiştirmek.				
Hedef	Stratejik Hedef 2.1. Okul/kurumlarımızda yapılan rehberlik ve denetimler sonucunda tespit edilen eksikliklerin giderilmesi konusunda yönetici, öğretmen, öğrenci ve diğer personelin geliştirilmesini sağlamak.				
Performans Hedefi 2.1.9	Onur veya İftihar belgesi alan öğrenci oranını ortaokullarda 2018 yılı sonuna kadar arttırmak.				
Onur veya İftihar belgesi alan öğrenci oranını ortaokullarda 2017 yılında %15,24'ten, 2018 yılı sonuna kadar %20'ye çıkarmak.					
Performans Göstergeleri					
	Ölçü Birimi	2016	2017	2018	2019
1	Onur veya İftihar belgesi alan öğrenci oranını(%)	14,32	15,24	20	55
Açıklama					
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı			
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam	
1	İftihar belgesi alan öğrenci oranının artırılması için öğrencilerin sosyal kültürel ve sanatsal etkinliklere katılmalarını sağlamak için rehberlik çalışmaları yürütülecektir.	650	-	650	
Genel Toplam		650	-	650	

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	MANAVGAT İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ (Temel Eğitim Şubesi)
Performans Hedefi	Onur veya İftihar belgesi alan öğrenci oranını ortaokullarda 2018 yılı sonuna kadar arttırmak.
Faaliyet Adı	İftihar belgesi alan öğrenci oranının artırılması için öğrencilerin sosyal kültürel ve sanatsal etkinliklere katılmalarını sağlamak için rehberlik çalışmaları yürütülecektir
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Temel Eğitim Bölümü

Okullarda çeşitli sosyal kültürel ve sanatsal etkinliklerde üstün başarı gösteren öğrencilere İftihar Belgesi verilmektedir. İlimizde ilkokul ve ortaokulda 28,971 öğrencimiz eğitim almaktadır.Bu öğrencilerimizin %13 yani 3.766 nin İftihar Belgesi alacak bir başarı göstermesi beklenmektedir. Okullardaki Beden Eğitimi, Resim ve Müzik Öğretmenlerinin öğrencileri yönlendirmesi ve hazırlanması için rehberlik edilmesi sağlanacaktır.Bu faaliyetler için tanıtıcı afiş ve broşür gideri olarak 650 TL ihtiyaç duyulmaktadır.

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	650,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		650,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		650,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	07 - MANAVGAT İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ (Başarı İzleme)					
Amaç	STRATEJİK AMAÇ 2 Dünyanın her yerinde geçerliliği kabul edilmiş, öğrenme kazanımları sağlayacak yeterlilikteki öğretmenler yoluyla öğrencileri üst öğrenime ve hayata hazırlayacak ortam ve imkân sağlanarak, girişimci, çözüme yönelik, yabancı dil becerisine sahip, düşünme becerisi gelişmiş sağlıklı bireyler yetiştirmek.					
Hedef	Stratejik Hedef 2.1. Okul/kurumlarımızda yapılan rehberlik ve denetimler sonucunda tespit edilen eksikliklerin giderilmesi konusunda yönetici, öğretmen, öğrenci ve diğer personelin geliştirilmesini sağlamak.					
Performans Hedefi 2.1.12	Uluslararası yarışmalara katılan öğrenci sayısını arttırmak.					
2017 yılı sonu itibariyle 0 olan uluslararası yarışmalara katılan öğrenci sayısı, 2018 yılı sonuna kadar 1 e çıkarmayı hedeflemekteyiz.						
Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2016	2017	2018	2019
1	Uluslararası yarışmalara katılan öğrenci sayısı	Sayı	0	0	1	2
Açıklama						
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı				
		Bütçe	Bütçe Dışı		Toplam	
1	Bilgilendirme Toplantıları	1200 TL	-		1200 TL	
Genel Toplam		1200 TL	-		1200 TL	

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	07-MANAVGAT İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ (Başarı İzleme)
Performans Hedefi	Uluslararası projelere katılan öğrenci sayısını 2018 yılı sonuna arttırmak.
Faaliyet Adı	Bilgilendirme Toplantıları
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Tahakkuk Birimi

Uluslararası projelerle ilgili ilçelerde bilgilendirme toplantısı yapılması. Bunun için İl Milli Eğitim Müdürlüğü Ar-Ge biriminde görevli 2 öğretmen ilçemizde bilgilendirme toplantısı yapacaktır. Öğretmene ödenecek yolluk gideri (2*100=200 TL) ve sunumlarda kullanılacak kırtasiye malzemeleri için toplam 1000 tl gider düşünülmektedir.

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	200,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		1200,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		1200,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	07 - MANAVGAT İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ (Mesleki Eğitim)
Amaç	STRATEJİK AMAÇ 2 Dünyanın her yerinde geçerliliği kabul edilmiş, öğrenme kazanımları sağlayacak yeterlilikteki öğretmenler yoluyla öğrencileri üst öğrenime ve hayata hazırlayacak ortam ve imkân sağlanarak, girişimci, çözüme yönelik, yabancı dil becerisine sahip, düşünme becerisi gelişmiş sağlıklı bireyler yetiştirmek.
Hedef	Stratejik Hedef 2.1. Okul/kurumlarımızda yapılan rehberlik ve denetimler sonucunda tespit edilen eksikliklerin giderilmesi konusunda yönetici, öğretmen, öğrenci ve diğer personelin geliştirilmesini sağlamak.
Performans Hedefi 2.1.13	Beyaz Bayrak sertifikasına sahip okul sayısını 2018 yılı sonuna kadar arttırmak.

2017 yılı sonu itibariyle 82 olan Beyaz Bayrak sertifikasına sahip okul sayısı 2018 yılı sonuna kadar 90'a çıkarmayı hedeflemekteyiz.

Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2016	2017	2018	2019
1	Beyaz Bayrak sertifikasına sahip okul sayısı	Sayı	45	82	90	100

Açıklama

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1 Beyaz Bayrak Ödül Töreni Düzenlemek.	4.000	-	4.000
2 İlimizdeki tüm resmi-özel okul ve kurum müdürlüklerine beyaz bayrak işbirliği protokolü ile ilgili duyurular yapmak, afiş ve broşür dağıtımını yapılması	1.000	-	1.000
Genel Toplam	5.000	-	5.000

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	07-MANAVGAT İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ (Mesleki Eğitim)
Performans Hedefi	Beyaz Bayrak sertifikasına sahip okul sayısını 2018 yılı sonuna kadar arttırmak.
Faaliyet Adı	Ödül töreni düzenlemek
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Mesleki Eğitim Birimi
Beyaz bayrak alan okullar için ödül töreni düzenlenmesi düşünülmektedir. Bu ödül töreni için katılımcılara sunulacak ikram ve ödüller için 4000 TL gider düşünülmektedir.	

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	4.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		4.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		4.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	07-MANAVGAT İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ (Mesleki Eğitim)
Performans Hedefi	Beyaz Bayrak sertifikasına sahip okul sayısını 2018 yılı sonuna kadar arttırmak.
Faaliyet Adı	Afiş ve Broşür Dağıtımını Yapılması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Mesleki Eğitim Birimi

İlimizdeki tüm resmi-özel okul ve kurum müdürlüklerine beyaz bayrak işbirliği protokolü ile ilgili duyurular yapmak, afiş ve broşür basımı için yaklaşık olarak 1000 tl gibi bir gider tahmini yapılmaktadır.

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		1.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		1.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	07 - MANAVGAT İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ (Mesleki Eğitim)
Amaç	STRATEJİK AMAÇ 2 Dünyanın her yerinde geçerliliği kabul edilmiş, öğrenme kazanımları sağlayacak yeterlilikteki öğretmenler yoluyla öğrencileri üst öğrenime ve hayata hazırlayacak ortam ve imkân sağlanarak, girişimci, çözüme yönelik, yabancı dil becerisine sahip, düşünme becerisi gelişmiş sağlıklı bireyler yetiştirmek.
Hedef	Stratejik Hedef 2.1. Okul/kurumlarımızda yapılan rehberlik ve denetimler sonucunda tespit edilen eksikliklerin giderilmesi konusunda yönetici, öğretmen, öğrenci ve diğer personelin geliştirilmesini sağlamak.
Performans Hedefi 2.1.14	2018 yılı sonuna kadar Beslenme Dostu Okul Sertifikasına sahip okul sayısı arttırmak.

2017 yılı sonu itibariyle 0 olan Beslenme Dostu Okul Sertifikasına sahip okul sayısı 2018 yılı sonuna kadar 1'e çıkarmayı hedeflemekteyiz.

Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2016	2017	2018	2019
1	Beslenme Dostu Okul Sertifikasına sahip okul sayısı	Sayı	0	0	1	2

Açıklama

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1 Okulların sağlıklı beslenme ve hareketli yaşam koşullarına teşvik edilmesi, için duyurular yapmak. (Afiş, Broşür vs. dağıtılması)	1.000	-	1.000
2 Veli bilgilendirme seminerleri düzenlemek.	3.500	-	3.500
Genel Toplam	4.500	-	4.500

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	07-MANAVGAT İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ (Mesleki Eğitim)
Performans Hedefi	2018 yılı sonuna kadar Beslenme Dostu Okul Sertifikasına sahip okul sayısı arttırmak.
Faaliyet Adı	Afiş, Broşür vs. dağıtılması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Mesleki Eğitim Birimi

Okulların sağlıklı beslenme ve hareketli yaşam koşullarına teşvik edilmesi, için duyurular yapmak (afiş, Broşür vs. dağıtılması). Bu duyurular için 1000 TL gibi bir bütçe tahmin edilmektedir.

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		1.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		1.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	07-MANAVGAT İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ (Mesleki Eğitim)
Performans Hedefi	2018 yılı sonuna kadar Beslenme Dostu Okul Sertifikasına sahip okul sayısı arttırmak.
Faaliyet Adı	Veli bilgilendirme seminerleri düzenlemek
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Mesleki Eğitim Birimi

Sağlıklı beslenme ile ilgili velilere yönelik bilgilendirme seminerleri düzenlemek. Bu seminerler için ikram gideri olarak 3500 TL olması düşünülmektedir.

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	3.500,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		3.500,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		3.500,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	07 - MANAVGAT İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ (Mesleki Eğitim)
Amaç	STRATEJİK AMAÇ 2 Dünyanın her yerinde geçerliliği kabul edilmiş, öğrenme kazanımları sağlayacak yeterlilikteki öğretmenler yoluyla öğrencileri üst öğrenime ve hayata hazırlayacak ortam ve imkân sağlanarak, girişimci, çözüme yönelik, yabancı dil becerisine sahip, düşünme becerisi gelişmiş sağlıklı bireyler yetiştirmek.
Hedef	Stratejik Hedef 2.2. İş gücü piyasasının talep ettiği becerilere sahip bireyler yetiştirerek eğitim kurumlarımızdan mezun olan öğrencilerimizin istihdamını sağlamak.
Performans Hedefi 2.2.1	2018 yılı sonuna kadar okul, öğrenci veya öğretmenlerin yaptığı patent veya faydalı model başvuru sayısını arttırmak.

2017 yılı sonu itibariyle 0 olan okul, öğrenci veya öğretmenlerin yaptığı patent veya faydalı model başvuru sayısını 2018 yılı sonuna kadar 1'e çıkarmayı hedeflemekteyiz.

Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2016	2017	2018	2019
1	Okul, öğrenci veya öğretmenlerin yaptığı patent veya faydalı model başvuru sayısı	Sayı	0	0	1	2

Açıklama

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Bilgilendirme Toplantısı	1000	-	1000
2			-	
Genel Toplam		1.000	-	1.000

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	07- MANAVGAT İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ (Mesleki Eğitim)
Performans Hedefi	2018 yılı sonuna kadar okul, öğrenci veya öğretmenlerin yaptığı patent veya faydalı model başvuru sayısını arttırmak.
Faaliyet Adı	Bilgilendirme Toplantısı
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Mesleki Eğitim

Öğretmenlerimiz ve okullarımızın patent ve faydalı model başvuru yapmak için neler yapılması gerektiği ile ilgili bilgilendirme toplantısı yapılacaktır. Bu toplantılar için toplantı ikram ve bilgilendirme broşür gideri olarak 1000 tl olarak tahmin edilmektedir.

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		1.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		1.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	07 - MANAVGAT İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ (Mesleki Eğitim)
Amaç	STRATEJİK AMAÇ 2 Dünyanın her yerinde geçerliliği kabul edilmiş, öğrenme kazanımları sağlayacak yeterlilikteki öğretmenler yoluyla öğrencileri üst öğrenime ve hayata hazırlayacak ortam ve imkân sağlanarak, girişimci, çözüme yönelik, yabancı dil becerisine sahip, düşünme becerisi gelişmiş sağlıklı bireyler yetiştirmek.
Hedef	Stratejik Hedef 2.2. İş gücü piyasasının talep ettiği becerilere sahip bireyler yetiştirerek eğitim kurumlarımızdan mezun olan öğrencilerimizin istihdamını sağlamak.
Performans Hedefi 2.2.2	2018 yılı sonuna kadar sektörle işbirliği protokolü kapsamında eğitim alan ve staj yapan öğrenci sayısını arttırmak.

2017 yılı sonu itibariyle 850 olan Sektörle işbirliği protokolü kapsamında eğitim alan ve staj yapan öğrenci sayısını 2018 yılı sonuna kadar 900 'e çıkarmayı hedeflemekteyiz.

Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2016	2017	2018	2019
1	Sektörle işbirliği protokolü kapsamında eğitim alan ve staj yapan öğrenci sayısı	Sayı	760	850	900	950

Açıklama

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1 İş birliği protokolleri yapmak.	2.000	0	2.000
Genel Toplam	2.000	0	2.000

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	07- MANAVGAT İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ (Mesleki Eğitim)
Performans Hedefi	2018 yılı sonuna kadar sektörle işbirliği protokolü kapsamında eğitim alan ve staj yapan öğrenci sayısını arttırmak.
Faaliyet Adı	İş birliği protokolleri yapmak
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Mesleki Eğitim

Öğrencilerin devlet kurumlarında da beceri eğitimi yapmaları için ilgili kamu kurum ve kuruluşları ile işbirliği yaparak öğrencilerin staj alanlarının artmasını ve daha çok öğrencinin staj imkân bulmasını sağlamayı düşünmekteyiz. Bu iş için görevlendirilen personele yaklaşık olarak 2000 TL ücret ödenmesi düşünülmektedir.

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	2.000,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		2.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		2.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	07 - MANAVGAT İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ (Mesleki Eğitim)
Amaç	STRATEJİK AMAÇ 2 Dünyanın her yerinde geçerliliği kabul edilmiş, öğrenme kazanımları sağlayacak yeterlilikteki öğretmenler yoluyla öğrencileri üst öğrenime ve hayata hazırlayacak ortam ve imkân sağlanarak, girişimci, çözüme yönelik, yabancı dil becerisine sahip, düşünme becerisi gelişmiş sağlıklı bireyler yetiştirmek.
Hedef	Stratejik Hedef 2.2. İş gücü piyasasının talep ettiği becerilere sahip bireyler yetiştirerek eğitim kurumlarımızdan mezun olan öğrencilerimizin istihdamını sağlamak.
Performans Hedefi 2.2.3	2018 yılı sonuna kadar öz değerlendirme yapan mesleki ve teknik ortaöğretim okul sayısı arttırmak.

2017 yılı sonu itibariyle 0 olan öz değerlendirme yapan mesleki ve teknik ortaöğretim okul sayısını 2018 yılı sonuna kadar 1'e çıkarmayı hedeflemekteyiz.

Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2016	2017	2018	2019
1	Öz değerlendirme yapan mesleki ve teknik ortaöğretim okul sayısı	Sayı	0	0	1	2

Açıklama

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1 Mesleki ve Teknik Anadolu Liselerinde öz değerlendirme yapmaları hususunda yazışmalar yapmak.	1500	0	1500
2 İlgili okul müdürlüklerinde bilgilendirme toplantıları yapmak.	500	0	500
Genel Toplam	2000	0	2000

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	07- MANAVGAT İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ (Mesleki Eğitim)
Performans Hedefi	2018 yılı sonuna kadar öz değerlendirme yapan mesleki ve teknik ortaöğretim okul sayısı arttırmak.
Faaliyet Adı	Yazışma Yapılması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Mesleki Eğitim
<p>Mesleki ve Teknik Anadolu Liselerinde öz değerlendirme yapmaları hususunda yazışmalar yapmak için görevlendirilen personele ödenecek ücret olarak bu iş için 2000 tl olarak düşünülmektedir.</p>	

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	1.500,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		1.500,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		1.500,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	07- MANAVGAT İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ (Mesleki Eğitim)
Performans Hedefi	2018 yılı sonuna kadar öz değerlendirme yapan mesleki ve teknik ortaöğretim okul sayısı arttırmak.
Faaliyet Adı	Bilgilendirme Toplantısı Yapılması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Mesleki Eğitim

Öz değerlendirme yapma konusunda Mesleki Eğitim Liseleri yöneticilerine nasıl yapılacağı konusunda bilgilendirme amacıyla toplantı yapılması ve öz değerlendirme yapan kurum sayımızda beklediğimiz artışın sağlanması planlanmaktadır. Bu yapılacak toplantıların gideri olarak 500 TL düşünülmektedir.

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	500,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		500,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		500,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	07 - MANAVGAT İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ (Mesleki Eğitim)
Amaç	STRATEJİK AMAÇ 2 Dünyanın her yerinde geçerliliği kabul edilmiş, öğrenme kazanımları sağlayacak yeterlilikteki öğretmenler yoluyla öğrencileri üst öğrenime ve hayata hazırlayacak ortam ve imkân sağlanarak, girişimci, çözüme yönelik, yabancı dil becerisine sahip, düşünme becerisi gelişmiş sağlıklı bireyler yetiştirmek.
Hedef	Stratejik Hedef 2.2. İş gücü piyasasının talep ettiği becerilere sahip bireyler yetiştirerek eğitim kurumlarımızdan mezun olan öğrencilerimizin istihdamını sağlamak.
Performans Hedefi 2.2.4	2018 yılı sonuna kadar mesleki ve teknik ortaöğretim mezunlarının işgücüne katılım sayısını arttırmak..

2017 yılı sonu itibariyle 740 olan mesleki ve teknik ortaöğretim mezunlarının işgücüne katılım sayısını 2018 yılı sonuna kadar 850' ye çıkarmayı hedeflemekteyiz.

Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2016	2017	2018	2019
1	Mesleki ve teknik ortaöğretim mezunlarının işgücüne katılım sayısı	Sayı	680	740	850	920

Açıklama

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1 Okul ve sektör işbirliği ile mezun öğrencilerin iş gücüne katılımını sağlamak amacıyla protokol yapımı.	5.000	0	5.000
2			
Genel Toplam	5.000	0	5.000

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	07-MANAVGAT MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ (Mesleki Eğitim)
Performans Hedefi	2018 yılı sonuna kadar mesleki ve teknik ortaöğretim mezunlarının işgücüne katılım sayısını arttırmak.
Faaliyet Adı	Protokol Yapımı
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Mesleki Eğitim

Okul ve sektör işbirliği ile mezun öğrencilerin iş gücüne katılımını sağlamak amacıyla özel sektörle protokol yapımı, bu protokol süreci ve protokolün duyurulması için yapılacak afiş vb. için gider olarak 5000 TL düşünülmektedir.

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	5.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		5.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		5.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	07 - MANAVGAT İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ (Strateji Geliştirme)
Amaç	STRATEJİK AMAÇ 2 Dünyanın her yerinde geçerliliği kabul edilmiş, öğrenme kazanımları sağlayacak yeterlilikteki öğretmenler yoluyla öğrencileri üst öğrenime ve hayata hazırlayacak ortam ve imkân sağlanarak, girişimci, çözüme yönelik, yabancı dil becerisine sahip, düşünme becerisi gelişmiş sağlıklı bireyler yetiştirmek.
Hedef	Stratejik Hedef 2.3. Hazırlanan AB Projelerinden hibe alarak öğrenci ve öğretmenlerimizin yabancı dil becerilerini geliştirmek ve onların yurt dışı hareketliliklerine katılmalarını sağlayarak eğitimdeki iyi uygulamaların yerinde görüp, kendi okullarına transfer etmelerini sağlamak.
Performans Hedefi 2.3.2	2018 yılında Hibe almaya hak kazanan AB Proje Sayısını (Koordinatör+Ortaklık) arttırmak.

2017 yılı sonu itibariyle 4 olan hibe almaya hak kazanan AB Proje Sayısını (Koordinatör+Ortaklık) 2018 yılında 7'e çıkarmayı hedeflemekteyiz.

Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2016	2017	2018	2019
1	Hibe almaya hak kazanan AB Proje Sayısı (Koordinatör+Ortaklık)	Sayı	4	4	7	9

Açıklama

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Bilgilendirme Toplantıları	650,00 TL	-	650,00 TL
Genel Toplam		650,00 TL	-	650,00 TL

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	07- MANAVGAT İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ (Strateji Geliştirme)
Performans Hedefi	2018 yılında Hibe almaya hak kazanan AB Proje Sayısını (Koordinatör+Ortaklık) arttırmak.
Faaliyet Adı	Bilgilendirme Toplantıları
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Hizmet İçi Eğitim ve Tahakkuk

İl Milli Eğitim Müdürlüğü Ar-Ge biriminde görevli 4 öğretmen tarafından ilçemizde AB projeleri hakkında bilgilendirme toplantıları yapılacaktır. ilçemizde bu toplantılar gönüllü öğretmenlerimizle 1 gün 5 saatlik hizmetiçi eğitim şeklinde düzenlenecektir. Bu çalışma için personele ödenecek ücret $5*12,5=62,5$ 4* (personel)=250 TL olarak düşünülmüştür. Yolluk ücretleri $4*100 =400$ TL dir.

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	650,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		650,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		650,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	07 - MANAVGAT İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ (Strateji Geliştirme)
Amaç	STRATEJİK AMAÇ 2 Dünyanın her yerinde geçerliliği kabul edilmiş, öğrenme kazanımları sağlayacak yeterlilikteki öğretmenler yoluyla öğrencileri üst öğrenime ve hayata hazırlayacak ortam ve imkân sağlanarak, girişimci, çözüme yönelik, yabancı dil becerisine sahip, düşünme becerisi gelişmiş sağlıklı bireyler yetiştirmek.
Hedef	Stratejik Hedef 2.3. Hazırlanan AB Projelerinden hibe alarak öğrenci ve öğretmenlerimizin yabancı dil becerilerini geliştirmek ve onların yurt dışı hareketliliklerine katılmalarını sağlayarak eğitimdeki iyi uygulamaların yerinde görüp, kendi okullarına transfer etmelerini sağlamak.
Performans Hedefi 2.3.3	2018 yılında uluslararası hareketlilik programlarına/projelerine katılan öğretmen sayısını arttırmak.

2017 yılı sonu itibariyle 65 olan Uluslararası hareketlilik programlarına/projelerine katılan öğretmen sayısını 2018 yılı sonuna kadar 75' e çıkarmayı hedeflemekteyiz.

Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2016	2017	2018	2019
1	Uluslararası hareketlilik programlarına/projelerine katılan öğretmen sayısı	Sayı	53	65	75	90

Açıklama

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Bilgilendirme Toplantıları	1.875,00 TL		1.875,00 TL
Genel Toplam		1.875,00 TL	-	1.875,00 TL

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	07- MANAVGAT İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ (Strateji Geliştirme)
Performans Hedefi	2018 yılında uluslararası hareketlilik programlarına/projelerine katılan öğretmen sayısını arttırmak.
Faaliyet Adı	Bilgilendirme Toplantıları
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Hizmet İçi Eğitim ve Tahakkuk

İl Milli Eğitim Müdürlüğü Ar-Ge biriminde görevli öğretmenler tarafından ilçemizde AB projeleri hakkında bilgilendirme toplantıları yapılacaktır. Görevli Öğretmenlerimize 1 gün 5 saatlik hizmetiçi eğitim şeklinde düzenlenecektir. Bu çalışma için personele ödenecek ücret yolluk vs personel giderleri olarak tahmini 650 TL olarak düşünülmüştür.

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	650,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		650,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0.000
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		650,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	07 - MANAVGAT İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ (Strateji Geliştirme)
Amaç	STRATEJİK AMAÇ 2 Dünyanın her yerinde geçerliliği kabul edilmiş, öğrenme kazanımları sağlayacak yeterlilikteki öğretmenler yoluyla öğrencileri üst öğrenime ve hayata hazırlayacak ortam ve imkân sağlanarak, girişimci, çözüme yönelik, yabancı dil becerisine sahip, düşünme becerisi gelişmiş sağlıklı bireyler yetiştirmek.
Hedef	Stratejik Hedef 2.3. Hazırlanan AB Projelerinden hibe alarak öğrenci ve öğretmenlerimizin yabancı dil becerilerini geliştirmek ve onların yurt dışı hareketliliklerine katılmalarını sağlayarak eğitimdeki iyi uygulamaların yerinde görüp, kendi okullarına transfer etmelerini sağlamak.
Performans Hedefi 2.3.4	2018 yılında uluslararası hareketlilik programlarına/projelerine katılan öğrenci sayısını arttırmak.

2017 yılı sonu itibariyle 120 Uluslararası hareketlilik programlarına/projelerine katılan öğrenci sayısını 2018 yılı sonuna kadar 150'ye çıkarmayı hedeflemekteyiz.

Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2016	2017	2018	2019
1	Uluslararası hareketlilik programlarına/projelerine katılan öğrenci sayısı	Sayı	115	120	150	170

Açıklama

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Bilgilendirme Toplantıları	650,00 TL		650,00 TL
Genel Toplam		650,00 TL	-	650,00 TL

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	07- MANAVGAT İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ (Strateji Geliştirme Birimi)
Performans Hedefi	2018 yılında uluslararası hareketlilik programlarına/projelerine katılan öğrenci sayısını arttırmak.
Faaliyet Adı	Bilgilendirme Toplantıları
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Hizmet İçi Eğitim ve Tahakkuk

İl Milli Eğitim Müdürlüğü Ar-Ge biriminde görevli 4 öğretmen tarafından ilçemizde AB projeleri hakkında bilgilendirme toplantıları yapılacaktır. ilçemizde bu toplantılar gönüllü öğretmenlerimizle 1 gün 5 saatlik hizmetiçi eğitim şeklinde düzenlenecektir. Bu çalışma için personele ödenecek ücret tahmini 650 TL olarak düşünülmüştür.

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	650,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		650,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0.000
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		650,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	07 - MANAVGAT İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ (İstatistik)
Amaç	STRATEJİK AMAÇ 3 Etkili ve verimli bir kurumsal yapıyı oluşturmak için; mevcut beşeri, fiziki ve mali alt yapı ile yönetim ve organizasyon yapısını iyileştirmek, elektronik ağ ortamlarının kullanımını arttırarak kurumsal kapasiteyi ve performans yönetim sistemini çoğulculuk anlayışıyla geliştirmek.
Hedef	Stratejik Hedef 3.1. İnsan kaynaklarının yetiştirilmesinde iş analizlerinin yapılması, mevcut eğitim personelinin kendilerini geliştirme sistemlerinin etkin bir şekilde kullanılması, normların planlanması, iş analiz ve tanımlarının güncellenerek kariyer yönetiminin desteklenmesini sağlamak.
Performans Hedefi 3.1.1	2017-2018 eğitim öğretim yılında öğretmen başına düşen öğrenci sayısını tüm eğitim kademelerinde düşürmek.

2016-2017 eğitim öğretim yılı sonu itibariyle ilkokullarda 19, ortaokullarda 16, ortaöğretimde 14 olan, öğretmen başına düşen öğrenci sayısını 2017-2018 yılı sonuna kadar ilkokullarda 16 , ortaokullarda 13'e, ortaöğretimde 10'a düşürmek.

Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2016	2017	2018	2019
1	Öğretmen başına düşen öğrenci sayısını (ilkokul)	Sayı	20	19	16	15
2	Öğretmen başına düşen öğrenci sayısını (ortaokul)	Sayı	16	16	13	10
3	Öğretmen başına düşen öğrenci sayısını (ortaöğretim)	Sayı	31	14	10	10

Açıklama

	Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Norm güncelleme iş ve işlemlerinin doğru ve eksiksiz olarak yapılması sağlanacak.	2.000,00	-	2.000,00
2				
Genel Toplam		2.000,00	-	2.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	07- MANAVGAT İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ (İstatistik)
Performans Hedefi	2017-2018 yılında öğretmen başına düşen öğrenci sayısını tüm eğitim kademelerinde düşürmek.
Faaliyet Adı	Norm güncelleme iş ve işlemlerinin doğru ve eksiksiz olarak yapılması sağlanacak.
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	İnsan Kaynakları Şube Müdürlüğü

Norm güncelleme iş ve işlemleri döneminde görevli personelin norm işlemlerinin doğru ve eksiksiz olarak yapılması sağlamak için görevli personele o dönem için ödenen ücret 2000 TL' dir.

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	2,000,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		2,000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		2,000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	07 - MANAVGAT İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ (Hizmetiçi Eğitim Şubesi)
Amaç	STRATEJİK AMAÇ 3 Müdürlüğümüz kadrolarında görevli personelin her türlü hizmetiçi eğitimlerini sağlamak maksadıyla yapılacak eğitim faaliyetlerinin hedefleri, ilkeleri planlaması, uygulanması, değerlendirilmesini yapmak.
Hedef	Stratejik Hedef 3.1. Mesleki yeterlilik açısından, hizmet öncesi eğitimin eksikliklerini tamamlamak, Eğitim alanındaki yeniliklerin, gelişmelerin gerektirdiği bilgi, beceri ve davranışları kazandırmak, Personelin mesleki yeterlik ve anlayışlarını geliştirmek, istekli ve yetenekli personelin, mesleklerinin üst kademelerine geçişlerini sağlamak eğitim sisteminin geliştirilmesine destek olmak.
Performans Hedefi 3.1.2	2018 yılı sonuna kadar personel başına yıllık hizmet içi eğitim süresi (saat) arttırmayı hedeflemekteyiz.

Personel başına yıllık hizmet içi eğitim süresi 2017 yılında 36 saat iken, 2018 yılı sonuna kadar 38 saate çıkarmayı hedeflemekteyiz.

Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2016	2017	2018	2019
1	Personel başına yıllık hizmet içi eğitim süresi(saat)	Sayı	32	36	38	40

Açıklama

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1 Hizmetiçi eğitim faaliyetlerinin çeşitliliğini arttırmaya yönelik çalışmalar yapılması.	2.000	-	2.000
Genel Toplam	2,000	-	2,000

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	07- MANAVGAT İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ (Hizmet İçi Eğitim)
Performans Hedefi	2018 yılı sonuna kadar personel başına yıllık hizmet içi eğitim süresi (saat) arttırmayı hedeflemekteyiz.
Faaliyet Adı	Hizmetiçi eğitim faaliyetlerinin çeşitliliğini arttırmaya yönelik çalışmalar yapılması.
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Hizmetiçi Eğitim Birimi

Hizmetiçi eğitim faaliyetlerini yürütmek için yapılacak resmi yazışmalar için 2000 TL kırtasiye harcaması yapılması planlanmaktadır.

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	2,000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		2,000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		2,000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	07 - MANAVGAT İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ (ATAMA)				
Amaç	STRATEJİK AMAÇ 3 Etkili ve verimli bir kurumsal yapıyı oluşturmak için; mevcut beşeri, fiziki ve mali alt yapı ile yönetim ve organizasyon yapısını iyileştirmek, elektronik ağ ortamlarının kullanımı arttırarak kurumsal kapasiteyi ve performans yönetim sistemini çoğulculuk anlayışıyla geliştirmek.				
Hedef	Stratejik Hedef 3.1. İnsan kaynaklarının yetiştirilmesinde iş analizlerinin yapılması, mevcut eğitim personelinin kendilerini geliştirme sistemlerinin etkin bir şekilde kullanılması, normların planlanması, iş analiz ve tanımlarının güncellenerek kariyer yönetiminin desteklenmesini sağlamak.				
Performans Hedefi 3.1.3	2018 yılı sonuna kadar asil yönetici sayısının toplam yönetici sayısına oranını yükseltmek.				
2017 yılı sonu itibariyle %78 olan Asil yönetici sayısının toplam yönetici sayısına oranı (%) 2018 yılı sonuna kadar %86'ya yükseltmeyi hedeflemekteyiz.					
Performans Göstergeleri					
	Ölçü Birimi	2016	2017	2018	2019
1 Asil yönetici sayısının toplam yönetici sayısına oranı (%)	Oran	%77	%78	%86	%100
Açıklama					
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı			
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam	
1	19 İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü Yönetici Atamadan sorumlu şef ve şube müdürlerine yönelik Eğitim Kurumları Yöneticilerinin Görevlendirilmelerine Dair Yönetmelik hakkında bilgilendirme semineri düzenlenmesi	500 TL	-	500 TL	
Genel Toplam		500,00	-	500,00	

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	07- MANAVGAT İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ (ATAMA)
Performans Hedefi	2018 yılı sonuna kadar asil yönetici sayısının toplam yönetici sayısına oranı yükseltmek.
Faaliyet Adı	19 İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü Yönetici Atama bürosunda görev yapan şef ve şube müdürlerine yönelik “Eğitim Kurumları Yöneticilerinin Görevlendirilmelerine Dair Yönetmelik” hakkında bilgilendirme semineri.
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Tahakkuk Bürosu

İlçe Milli Eğitim Müdürlüğümüz İnsan Kaynakları Yönetici Atama bürosunda görev yapan şef ve şube müdürlerine “Eğitim Kurumları Yöneticilerinin Görevlendirilmelerine Dair Yönetmelik” hakkında yılda en az 1 defa olmak üzere bilgilendirme semineri düzenlenmesi planlanmaktadır. Bu seminerin maliyeti tahmini 500TL’dir.

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	500 TL
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		500 TL
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		500 TL

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	07 - MANAVGAT İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ (ATAMA)
Amaç	STRATEJİK AMAÇ 3 Etkili ve verimli bir kurumsal yapıyı oluşturmak için; mevcut beşeri, fiziki ve mali alt yapı ile yönetim ve organizasyon yapısını iyileştirmek, elektronik ağ ortamlarının kullanımı arttırarak kurumsal kapasiteyi ve performans yönetim sistemini çoğulculuk anlayışıyla geliştirmek.
Hedef	Stratejik Hedef 3.1. İnsan kaynaklarının yetiştirilmesinde iş analizlerinin yapılması, mevcut eğitim personelinin kendilerini geliştirme sistemlerinin etkin bir şekilde kullanılması, normların planlanması, iş analiz ve tanımlarının güncellenerek kariyer yönetiminin desteklenmesini sağlamak.
Performans Hedefi 3.1.4	2018 yılı sonuna kadar ücretli öğretmen sayısının toplam öğretmen sayısına oranını (%) düşürmek.

2017 yılı sonu itibariyle %7 olan Ücretli öğretmen sayısının toplam öğretmen sayısına oranı 2018 yılı sonuna kadar %6.5'e düşürmeyi hedeflemekteyiz.

Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2016	2017	2018	2019
1	Ücretli öğretmen sayısının toplam öğretmen sayısına oranı (%)	Oran veya sayı	%8	%7	% 6.5	%6

Açıklama: Kadrolu Öğretmen sayımızı yükselterek ücretli görevlendirilen öğretmen sayısını azalmayı hedeflemekteyiz.

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1 Öğretmenlerin görevlendirilmesi hakkında ilçelerdeki görevli personel ve şube müdürlerine bilgilendirme toplantısı yapılması.	500,00	-	500,00
2			
Genel Toplam	500,00	-	500,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	07- MANAVGAT İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ (ATAMA)
Performans Hedefi	2018 yılı sonuna kadar ücretli öğretmen sayısının toplam öğretmen sayısına oranı (%) düşürmek.
Faaliyet Adı	Öğretmenlerin görevlendirilmesi hakkında ilçelerdeki görevli personel ve şube müdürlerine bilgilendirme toplantısı yapılması.
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Tahakkuk Bürosu

İlçe içerisinde bulunan kadrolu öğretmenlerin ders saatlerini alabilecekleri ders sayıları düşünülerek ihtiyaç duyulan okullarda görevlendirme yoluyla doldurmalarının sağlanması ve böylece görevlendirilecek öğretmen sayısını azaltılması sağlanacaktır. Bu işlemleri yapan ilçemizde şef ve şube müdürlerine seminer düzenlenmesi düşünülmektedir. Bu seminerin maliyeti tahmini 500 TL'dir.

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	500,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		500,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		500,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	07 - MANAVGAT İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ (ATAMA)					
Amaç	STRATEJİK AMAÇ 3 Etkili ve verimli bir kurumsal yapıyı oluşturmak için; mevcut beşeri, fiziki ve mali alt yapı ile yönetim ve organizasyon yapısını iyileştirmek, elektronik ağ ortamlarının kullanımını arttırarak kurumsal kapasiteyi ve performans yönetim sistemini çoğulculuk anlayışıyla geliştirmek.					
Hedef	Stratejik Hedef 3.1. İnsan kaynaklarının yetiştirilmesinde iş analizlerinin yapılması, mevcut eğitim personelinin kendilerini geliştirme sistemlerinin etkin bir şekilde kullanılması, normların planlanması, iş analiz ve tanımlarının güncellenerek kariyer yönetiminin desteklenmesini sağlamak.					
Performans Hedefi 3.1.5	2018 yılı sonuna kadar norm kadro doluluk oranını (%) yükseltmek.					
2017 yılı sonu itibariyle %93 olan Norm kadro doluluk oranını(%) 2018 yılı sonuna kadar %93'3 e yükseltmeyi hedeflemekteyiz.						
Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2016	2017	2018	2019
1	Norm kadro doluluk oranı(%)	Oran	%92	%93	%93,3	%95
Açıklama 2017 yılı sonu itibariyle %93 olan Norm kadro doluluk oranını(%) 2018 yılı sonuna kadar %93,3'e yükseltmeyi hedeflemekteyiz.						
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı				
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam		
1	Öğretmen atamaları takvimi çerçevesinde 2018 Mayıs ayında ve norm güncelleme dönemlerinde olmak üzere Müdürlüğümüz Konferans Salonunda seminer düzenlenmesi.	500,00 TL	-	500,00 TL		
Genel Toplam		500,00 TL		500,00 TL		

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	07- MANAVGAT İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ (ATAMA)
Performans Hedefi	2018 yılı sonuna kadar norm kadro doluluk oranını (%) yükseltmek.
Faaliyet Adı	Öğretmen atamaları takvimi çerçevesinde 2018 Mayıs ayında ve norm güncelleme dönemlerinde olmak üzere Müdürlüğümüz Başöğretmen Atatürk Toplantı Salonunda seminer düzenlenmesi.
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Tahakkuk Bürosu
İlçe Milli Eğitim Müdürlüğümüz İnsan Kaynakları-1 Öğretmen Atama Bürosunda görev yapan şef ve şube müdürlerine atama dönemlerinde Yönetmelik ve duyuru çerçevesinde seminer düzenlenmesi planlanmaktadır.	

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	500,00 TL
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		500,00TL
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		500,00 TL

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	07 - MANAVGAT İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ (Temel Eğitim Şubesi)
Amaç	STRATEJİK AMAÇ 3 Etkili ve verimli bir kurumsal yapıyı oluşturmak için; mevcut beşeri, fiziki ve mali alt yapı ile yönetim ve organizasyon yapısını iyileştirmek, elektronik ağ ortamlarının kullanımı arttırarak kurumsal kapasiteyi ve performans yönetim sistemini çoğulculuk anlayışıyla geliştirmek.
Hedef	Stratejik Hedef 3.2. Okul bazlı bütçeleme ve finansal kaynaklarını etkin ve verimli bir şekilde dağıtımını sağlamak.
Performans Hedefi 3.2.1	2018 yılı sonuna kadar Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısını tüm eğitim kademelerinde düşürmek.

Derslik başına düşen öğrenci sayısı okul öncesinde 2017 yılında 19 iken, 2018 yılı sonuna kadar 18'e, ilkokullarda 2017 yılında 19 iken, 2018 yılı sonuna kadar 18'e, ortaokullarda 2017 yılında 32 iken, 2018 yılı sonuna kadar 30'a düşürmeyi hedeflemekteyiz.

Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2016	2017	2018	2019
1	Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı (okul öncesinde)	Sayı	21	19	18	18
2	Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı (ilkokul)	Sayı	21	19	18	17
3	Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı (ortaokul)	Sayı	38	32	30	30

Açıklama

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1 2018 yılında İlimizde 2 tane ilkokul ve ortaokul yapılması planlanmaktadır. Bu şekilde 2 ilkokul ve ortaokula 64 derslik eğitime kazandırılarak derslik başına düşen öğrenci sayısı azalması planlanmaktadır.	20.400.000	-	20.400.000
Genel Toplam	20.400.000	-	20.400.000

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	07- MANAVGAT İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ (Temel Eğitim Şubesi)
Performans Hedefi	2018 yılı sonuna kadar Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısını tüm eğitim kademelerinde düşürmek.
Faaliyet Adı	2018 yılında İlçemizde 2 tane ilkokul ve 3 tane ortaokul yapılması planlanmaktadır. Bu şekilde ilkokul ve ortaokula 120 derslik eğitime kazandırılarak derslik başına düşen öğrenci sayısı azalması planlanmaktadır.
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Temel Eğitim ve İnşaat Emlak Şubesi

2018 yılında İlçemizde 2 tane ilkokul ve ortaokul yapılması planlanmaktadır. 32*2=64 derslik kazandırılması planlanmaktadır. 1 dersliğin maliyeti ortalama olarak 318.75 TL'dir. Bu Faaliyet için 64*318,75=20.400.000,00 TL ihtiyaç duyulmaktadır.

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	20.400.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		20.400.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		20.400.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	07 - MANAVGAT İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ (İnşaat)
Amaç	STRATEJİK AMAÇ 3 Etkili ve verimli bir kurumsal yapıyı oluşturmak için; mevcut beşeri, fiziki ve mali alt yapı ile yönetim ve organizasyon yapısını iyileştirmek, elektronik ağ ortamlarının kullanımı arttırarak kurumsal kapasiteyi ve performans yönetim sistemini çoğulculuk anlayışıyla geliştirmek.
Hedef	Stratejik Hedef 3.2. Okul bazlı bütçeleme ve finansal kaynaklarını etkin ve verimli bir şekilde dağıtımını sağlamak.
Performans Hedefi 3.2.3	2018 yılı sonu itibariyle spor salonu olan okul sayısını arttırmak.

2017 yılı sonu itibariyle 4 olan Spor salonu sayısını 2018 yılı sonuna kadar 7'ye çıkarmayı hedeflemekteyiz.

Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2016	2017	2018	2019
1	Spor salonu olan okul sayısı	Sayı	2	4	7	7

Açıklama

	Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Okullara spor salonu yapılması	6.000.000,00.-TL.	-	6.000.000,00.-TL.
2				
Genel Toplam		6.000.000,00.-TL.	-	6.000.000,00.-TL.

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	07-MANAVGAT İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ (İnşaat)
Performans Hedefi	2018 yılı sonu itibariyle spor salonu olan okul sayısını arttırmak.
Faaliyet Adı	Spor Salonu Yapılması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	-İnşaat ve Emlak Şubesi -Destek Hizmetleri Şubesi
<p>-Faaliyet İçin Yürütülecek İşler; 4734 Sayılı Kamu İhale Kanunu gereği spor salonu yapım işine ait ihale öncesi evrakların hazırlanması, yaklaşık maliyetinin hazırlanması, ilan edilmesi ve inşaatının tamamlanması.</p> <p>-Faaliyet için katlanılacak maliyet; İhale İlan Gideri (500.00TL.)+ İnşaat, Elektrik ve Mekanik Tesisat Giderleri (2.000.000,00.-TL.'dir.(2.000.000,00*3=6.000.000,00.-TL.)</p>	

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	6.000.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		6.000.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		6.000.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	07 – MANAVGAT İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ (İnşaat)				
Amaç	STRATEJİK AMAÇ 3 Etkili ve verimli bir kurumsal yapıyı oluşturmak için; mevcut beşeri, fiziki ve mali alt yapı ile yönetim ve organizasyon yapısını iyileştirmek, elektronik ağ ortamlarının kullanımı arttırarak kurumsal kapasiteyi ve performans yönetim sistemini çoğulculuk anlayışıyla geliştirmek.				
Hedef	Stratejik Hedef 3.2. Okul bazlı bütçeleme ve finansal kaynaklarını etkin ve verimli bir şekilde dağıtımını sağlamak.				
Performans Hedefi 3.2.4	Çok amaçlı salon veya konferans salonu olan okul sayısını arttırmak.				
2017 yılı sonu itibariyle 17 olan Çok amaçlı salon veya konferans salonu olan okul sayısı 2018 yılı sonuna kadar 18'e çıkarmayı hedeflemekteyiz.					
Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2016	2017	2018	2019
1 Çok amaçlı salon veya konferans salonu olan okul sayısı	Sayı	17	17	18	19
Açıklama: İnşaatları tamamlanan okul bünyesindeki salonlar dikkate alınmıştır.					
Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı				
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam		
1 Yatırımların e-yatırım programından teklifi, yatırım Programına alınması ve yatırımın gerçekleştirilmesi için maliyet hazırlanması ve ihalesinin yapılarak inşaatının tamamlanması.	300.000,00.-TL.	-	300.000,00.-TL		
Genel Toplam	300.000,00.-TL		300.000,00.-TL		

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	07-MANAVGAT İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ (İnşaat ve Emlak Şubesi)
Performans Hedefi	Çok amaçlı salon veya konferans salonu olan okul sayısını arttırmak.
Faaliyet Adı	Çok Amaçlı Salon ve Konferans Salonu Yapılması.
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	-İnşaat ve Emlak Şubesi -Destek Hizmetleri Şubesi

-Faaliyet İçin Yürütülecek İşler; 4734 Sayılı Kamu İhale Kanunu gereği spor salonu yapım işine ait ihale öncesi evrakların hazırlanması, yaklaşık maliyetinin hazırlanması, ilan edilmesi ve inşaatının tamamlanması.

-Faaliyet için katlanılacak maliyet; İhale İlan Gideri (500,00.-TL.)+ İnşaat, Elektrik ve Mekanik Tesisat Giderleri (150.000,00.-TL.)'dir. (150.000*2=300.000,00.-TL.)

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	300,000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		300,000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		300,000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	07 – MANAVGAT İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ (Kültür)					
Amaç	STRATEJİK AMAÇ 3 Etkili ve verimli bir kurumsal yapıyı oluşturmak için; mevcut beşeri, fiziki ve mali alt yapı ile yönetim ve organizasyon yapısını iyileştirmek, elektronik ağ ortamlarının kullanımı arttırarak kurumsal kapasiteyi ve performans yönetim sistemini çoğulculuk anlayışıyla geliştirmek.					
Hedef	Stratejik Hedef 3.2. Okul bazlı bütçeleme ve finansal kaynaklarını etkin ve verimli bir şekilde dağıtımını sağlamak.					
Performans Hedefi 3.2.5	Kütüphanesi olan okul oranı(%) arttırmak.					
2017 yılı sonu itibariyle %61 olan kütüphanesi olan okul oranı 2018 yılı sonuna kadar %70'e çıkarmayı hedeflemekteyiz.						
Performans Göstergeleri						
	Ölçü Birimi	2016	2017	2018	2019	
1	Kütüphanesi olan okul oranı	Oran	55	61	70	80
Açıklama						
Faaliyetler						
		Kaynak İhtiyacı				
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam		
1	Yeni kütüphane yapılacak okullara 1.000,00 TL' lik kitap desteği yapılması hedeflenmektedir.	24.000,00	-	24.000,00		
Genel Toplam		24.000,00	-	24.000,00		

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	07-MANAVGAT İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ (Kültür)
Performans Hedefi	Kütüphanesi olan okul oranı(%) arttırmak.
Faaliyet Adı	Kütüphane teşviki
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Destek Hizmetleri

Yeni kütüphane yapılacak okullara okul başına 1.000,00 TL lik kitap desteği yapılması hedeflenmektedir. Hedeflediğimiz sayıya ulaşmak için 24 tane okulumuzun önümüzdeki sene kütüphane açmasını teşvik etmeyi düşünmekteyiz. Bunun için maliyet olarak (24*1,000,00=24.000,00 TL) dir.

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	24.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		24.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		24.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	07 - MANAVGAT İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ (İnşaat ve Emlak Şubesi)
Amaç	STRATEJİK AMAÇ 3 Etkili ve verimli bir kurumsal yapıyı oluşturmak için; mevcut beşeri, fiziki ve mali alt yapı ile yönetim ve organizasyon yapısını iyileştirmek, elektronik ağ ortamlarının kullanımı artırarak kurumsal kapasiteyi ve performans yönetim sistemini çoğulculuk anlayışıyla geliştirmek.
Hedef	Stratejik Hedef 3.2. Okul bazlı bütçeleme ve finansal kaynaklarını etkin ve verimli bir şekilde dağıtımını sağlamak.
Performans Hedefi 3.2.7	2018 yılı sonu itibariyle deprem tahkikatı sonucu güçlendirilme gerekliliği tespit edilen eğitim binalarından güçlendirilmesi yapılan bina oranını arttırmak.

2017 yılı sonu itibariyle %75 olan deprem tahkikatı sonucu güçlendirilme gerekliliği tespit edilen eğitim binalarından güçlendirilmesi yapılanların oranı 2018 yılı sonuna kadar 80'e çıkarmayı hedeflemekteyiz.

Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2016	2017	2018	2019
1	Deprem tahkikatı sonucu güçlendirilme gerekliliği tespit edilen eğitim binalarından güçlendirilmesi yapılanların oranı(%)	Oran veya sayı	%75	%75	%80	%80

Açıklama:

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1 Bakanlığımız İnşaat ve Emlak Dairesi Başkanlığı ile yapılan yazışmalar ve ihale işlemleri. Projenin yapımı ve kontrollük hizmetleri.	500.000,00.-TL.	-	500.000,00.-TL.
Genel Toplam	500.000,00.-TL.	-	500.000,00.-TL.

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	07-MANAVGAT İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ (İnşaat ve Emlak Şubesi)
Performans Hedefi	2018 yılı sonu itibariyle deprem tahkikatı sonucu güçlendirilme gerekliliği tespit edilen eğitim binalarından güçlendirilmesi yapılan bina oranını arttırmak.
Faaliyet Adı	-Bakanlığımız İnşaat ve Emlak Dairesi Başkanlığı ile yapılan yazışmalar ve ihale işlemleri. Projenin Yapımı. -Kontrollük Hizmetleri.
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	-İnşaat ve Emlak Şubesi. -Destek Hizmetleri Şubesi.

-Faaliyet İçin Yürütülecek İşler; 4734 Sayılı Kamu İhale Kanunu gereği güçlendirilmesi gerektiği tespit edilen eğitim binalarının güçlendirme işine ait ihale öncesi evrakların hazırlanması, yaklaşık maliyetinin hazırlanması, ilan edilmesi ve inşaatının tamamlanması.

-Faaliyet için katlanılacak maliyet; İhale İlan Gideri + güçlendirme ye ait imalatların toplamı ve kontrollük hizmetleri olmak üzere toplam yaklaşık maliyet (500.000,00.-TL.)’ dir.

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	500,000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		500,000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		500,000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	07 - MANAVGAT İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ (İnşaat ve Emlak Şubesi)
Amaç	STRATEJİK AMAÇ 3 Etkili ve verimli bir kurumsal yapıyı oluşturmak için; mevcut beşeri, fiziki ve mali alt yapı ile yönetim ve organizasyon yapısını iyileştirmek, elektronik ağ ortamlarının kullanımını artırarak kurumsal kapasiteyi ve performans yönetim sistemini çoğulculuk anlayışıyla geliştirmek.
Hedef	Stratejik Hedef 3.2. Okul bazlı bütçeleme ve finansal kaynaklarını etkin ve verimli bir şekilde dağıtımını sağlamak.
Performans Hedefi 3.2.8	2018 yılı sonu itibariyle engellilerin kullanımına yönelik düzenleme yapılan okul veya kurum oranını arttırmak.

2017 yılı sonu itibariyle %90 olan engellilerin kullanımına yönelik düzenleme yapılan okul veya kurum oranı 2018 yılı sonuna kadar %95'e çıkarmayı hedeflemekteyiz.

Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2016	2017	2018	2019
1	Engellilerin kullanımına yönelik düzenleme yapılan okul veya kurum oranı(%)	Oran	%80	%90	%95	%100

Açıklama

	Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Kullanımında sorun olmayan ancak önceden düşünülmemiş okulların tespiti ve engellilerin kullanımına yönelik düzenlemelerin maliyetinin çıkarılması ve düzenlemelerin yapılması.	700.000,00.-TL.		700.000,00.-TL
2				
Genel Toplam		700.000,00.-TL		700.000,00.-TL.

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	07-MANAVGAT İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ (İnşaat ve Emlak Şubesi)
Performans Hedefi	2018 yılı sonu itibariyle engellilerin kullanımına yönelik düzenleme yapılan okul veya kurum oranını arttırmak.
Faaliyet Adı	Önceden yapılan okullarda düşünülmeyen engellilerin kullanımına yönelik düzenlemelerin maliyetinin çıkarılması ve düzenlemelin yapılması.
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	-İnşaat ve Emlak Şubesi. -Destek Hizmetleri Şubesi.

Faaliyet İçin Yürütülecek İşler; Önceden yapılan ve engellilerin kullanımına yönelik düzenlemelerin yapılmadığı okullarımızda gerekli düzenlemelerin yapılabilmesi için ihale öncesi evrakların hazırlanması, yaklaşık maliyetinin hazırlanması, ilan edilmesi ve inşaatının tamamlanması.

-Faaliyet için katlanılacak maliyet; 700.000,00.-TL.

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	700,000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		700,000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		700,000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	07 - MANAVGAT İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ (BÜTÇE)				
Amaç	STRATEJİK AMAÇ 3 Etkili ve verimli bir kurumsal yapıyı oluşturmak için; mevcut beşeri, fiziki ve mali alt yapı ile yönetim ve organizasyon yapısını iyileştirmek, elektronik ağ ortamlarının kullanımını arttırarak kurumsal kapasiteyi ve performans yönetim sistemini çoğulculuk anlayışıyla geliştirmek.				
Hedef	Stratejik Hedef 3.2. Okul bazlı bütçeleme ve finansal kaynaklarını etkin ve verimli bir şekilde dağıtımını sağlamak. Tahsis edilen ödeneklerin etkin verimli ve zamanında mal ve hizmete dönüştürmek.				
Performans Hedefi 3.2.9	Tahsis edilen bütçe ödeneğinin talep edilen ödeneye oranının (%) 2018 yılı sonuna kadar %100'e ulaşmasını sağlamak.				
2017 yılı sonu itibariyle %100 olarak Tahsis edilen bütçe ödeneğinin talep edilen ödeneye oranını (%)2018 yılı sonuna kadar %100 olarak devam etmesini hedeflemekteyiz.					
Performans Göstergeleri					
	Ölçü Birimi	2016	2017	2018	2019
1	Tahsis edilen bütçe ödeneğinin talep edilen ödeneye oranı (%)	Oran	% 10	% 100	% 100
Açıklama					
Faaliyetler					
		Kaynak İhtiyacı			
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam	
1	Bütçeleme, Satın alma, Donatım ve tahakkuk Hizmetleri faaliyeti	54.756,60	-	54.756,60	
Genel Toplam		54.756,60	-	54.756,60	

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	07-MANAVGAT İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ (BÜTÇE)
Performans Hedefi	Tahsis edilen bütçe ödeneğinin talep edilen ödeneye oranı (%) 2018 yılı sonuna kadar %100 olarak hedeflenmiştir.
Faaliyet Adı	Bütçeleme, Satın Alma, Donatım ve Tahakkuk işleri.
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü Destek Hizmetleri Şubesi (Birimler: Bütçe, Satın Alma, Donatım, Tahakkuk)

FAALİYETTE YÜRÜTÜLECEK İŞLER VE AYRINTILI MALİYET HESABI:

Destek Hizmetleri Şubesi birimlerinde bütçeyi hazırlamak, ödenek taleplerinin ilgili birimlerden zamanında toplanması, iletilmesi ve tahsis edilen ödeneklerin zamanında, etkili verimli ve amacı doğrultusunda harcanarak mal ve hizmete dönüştürülmesi işi için 1 personele ihtiyaç duyulmaktadır. Faaliyetlerin yürütülmesi için 1 personelin bir aylık maliyeti 4.563,05 TL x 12 aylık maliyeti x 54.756,60 TL dir

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	54.756,60
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		54.756,60
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		54.756,60

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	07 - MANAVGAT İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ (Özel Öğretim)
Amaç	STRATEJİK AMAÇ 3 Etkili ve verimli bir kurumsal yapıyı oluşturmak için; mevcut beşeri, fiziki ve mali alt yapı ile yönetim ve organizasyon yapısını iyileştirmek, elektronik ağ ortamlarının kullanımı arttırarak kurumsal kapasiteyi ve performans yönetim sistemini çoğulculuk anlayışıyla geliştirmek.
Hedef	Stratejik Hedef 3.2. Okul bazlı bütçeleme ve finansal kaynaklarını etkin ve verimli bir şekilde dağıtımını sağlamak.
Performans Hedefi 3.2.11	2018 yılı sonu itibariyle özel öğretim teşviki kontenjanlarının kullanılma oran (%) arttırmak.

2017 yılı sonu itibariyle %75 olan Özel öğretim teşviki kontenjanlarının kullanılma oranını 2018 yılı sonuna kadar %80 ne çıkarmayı hedeflemekteyiz.

Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2016	2017	2018	2019
1	Özel öğretim teşviki kontenjanlarının kullanılma oranı (%)	Oran	%65	%75	%80	%100

Açıklama

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Özel öğretim teşviki hakkında bilgilendirme broşür ve afiş yapılması	1.000	-	1.000
2				
Genel Toplam		1.000	-	1.000

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	07-MANAVGAT İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ (Temel Eğitim Şubesi)
Performans Hedefi	2018 yılı sonu itibariyle özel öğretim teşviki kontenjanlarının kullanılma oran (%) arttırmak.
Faaliyet Adı	Özel öğretim teşviki hakkında bilgilendirme broşür ve afiş yapılması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Destek Hizmetleri

Özel öğretim teşviki hakkında bilgilendirme amaçlı ilimizde velilerimize yönelik olarak broşür ve afiş hazırlanarak şehrin belirli noktalarına asılması ve dağıtım yapılması faaliyeti için yaklaşık olarak 5000 tl ihtiyaç duyulmaktadır.

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		1.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		1.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	07 - MANAVGAT İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ (İnşaat ve Emlak Şubesi)
Amaç	STRATEJİK AMAÇ 3 Etkili ve verimli bir kurumsal yapıyı oluşturmak için; mevcut beşeri, fiziki ve mali alt yapı ile yönetim ve organizasyon yapısını iyileştirmek, elektronik ağ ortamlarının kullanımını artırarak kurumsal kapasiteyi ve performans yönetim sistemini çoğulculuk anlayışıyla geliştirmek.
Hedef	Stratejik Hedef 3.2. Okul bazlı bütçeleme ve finansal kaynaklarını etkin ve verimli bir şekilde dağıtımını sağlamak.
Performans Hedefi 3.2.12	2018 yılı sonu itibariyle okul ve derslik yapımı ile büyük onarımlar için hayırsever yardım miktarını arttırmak.

2017 yılı sonu itibariyle %75 olan okul ve derslik yapımı ile büyük onarımlar için hayırsever yardım miktarı oranı 2018 yılı sonuna kadar %80'e çıkarmayı hedeflemekteyiz.

Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2016	2017	2018	2019
1	Okul ve derslik yapımı ile büyük onarımlar için hayırsever yardım miktarı oranı(%)	Oran	%69	%75	%80	%85

Açıklama

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1 Hayırseverlerimizin diğer kişi ve kuruluşlara örnek olmaları için gerekli girişimlerde bulunmak, yapacakları eğitim binalarına ait proje ve kontrol desteği sağlamak.		500.000,00.-TL.	500.000,00.-TL.
2			
Genel Toplam		500.000,00.-TL.	500.000,00.-TL.

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	07-MANAVGAT İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ (İnşaat)
Performans Hedefi	2018 yılı sonu itibariyle okul ve derslik yapımı ile büyük onarımlar için hayırsever yardım miktarını arttırmak.
Faaliyet Adı	Hayırseverlerimizin diğer kişi ve kuruluşlara örnek olmaları için gerekli girişimlerde bulunmak, yapacakları eğitim binalarına ait proje ve kontrol desteği sağlamak.
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	İnşaat ve Emlak Şubesi. Strateji Geliştirme Şubesi.

-Faaliyet için yürütülecek işler; Hayırsever tarafından yapılacak olan eğitim tesisinin projelerinin hazırlanması, kontrollük hizmetlerinin yürütülmesi.
-Faaliyet için Katlanılacak Maliyet; Hayırsever tarafından karşılanmaktadır.(Tahmini 500.000,00.-TL.)

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		0,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	500,000,00
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		500,000,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		500,000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	07 - MANAVGAT İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ (Özel Eğitim)				
Amaç	STRATEJİK AMAÇ 3 Etkili ve verimli bir kurumsal yapıyı oluşturmak için; mevcut beşeri, fiziki ve mali alt yapı ile yönetim ve organizasyon yapısını iyileştirmek, elektronik ağ ortamlarının kullanımı arttırarak kurumsal kapasiteyi ve performans yönetim sistemini çoğulculuk anlayışıyla geliştirmek.				
Hedef	Stratejik Hedef 3.3. Çoğulcu ve katılımcı bir yöntemle kurumsal yapının iyileştirilerek bürokrasinin azaltılması, Mevzuatla ilgili tespit edilen ya da olabileceği öngörülen sorun alanlarının ilgili makamlara zamanında bildirilmesinin sağlanması. AB ile uyum çalışmalarının devamı, eğitim alanında rehberlik ve denetim işlemlerinin geliştirilerek şeffaf ve hesap verilebilir yönetim ve organizasyonu gerçekleştirmek, enformasyon teknolojilerinin kullanımını plan dönemi sonuna kadar artırmak.				
Performans Hedefi 3.3.4	Risk tespit edilen okul ve kurumlardan rehberlik ve denetimi yapılan okul oranını 2018 yılı sonu itibariyle %100 olarak tutmak.				
2018 yılı sonu itibariyle, Maarif Müfettişlerince risk tespit edilen okul ve kurumlara yönelik “rehberlik ve denetim” faaliyetinin %100 seviyesinde yapılmasını hedeflemekteyiz.					
Performans Göstergeleri					
	Ölçü Birimi	2016	2017	2018	2019
1	Risk tespit edilen okul ve kurumlardan rehberlik ve denetimi yapılan okul oranı	% 100	% 100	% 100	% 100
Açıklama					

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1 Özel Eğitim ve Rehberlik Hizmetleri Şubesi; Her eğitim öğretim yılının sonunda, öncelikli okulların tespit edilmesine yönelik ön komisyon çalışması	1.500,00	-	1.500,00
2 Maarif Müfettişleri Başkanlığınca; Eğitim Öğretim yılı süresince öncelikli okulların Maarif Müfettişlerince yerinde denetlenmesi ve sonuçlarının raporlanması.	450,00	-	450,00
3 Özel Eğitim ve Rehberlik Hizmetleri Şubesi; Öncelikli okulların denetim raporlarının incelenmesini ve değerlendirilmesini sağlamak	450,00	-	450,00
4 Özel Eğitim ve Rehberlik Hizmetleri Şubesi; Maarif Müfettişlerince yapılan “rehberlik ve denetim” faaliyetinin etkililiğinin artırılması için eğitim öğretim yılı boyunca Özel Eğitim ve Rehberlik Hizmetlerinden sorumlu Şube Müdürü başkanlığında oluşturulan komisyon tarafından tüm resmi okullara yönelik ziyaretler yapılmasının sağlanması.	1.500,00	-	1.500,00
5 Özel Eğitim ve Rehberlik Hizmetleri Şubesi; Maarif Müfettişlerince yapılan “rehberlik ve denetim” faaliyetinin etkililiğinin artırılması için eğitim öğretim yılı boyunca RAM PDR Birimleri tarafından resmi tüm okulların ziyaret edilmesinin sağlanması.	2.500,00	-	2.500,00
Genel Toplam	6.400,00	-	6.400,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	07-MANAVGAT İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ (Özel Eğitim)
Performans Hedefi	Risk tespit edilen okul ve kurumlardan rehberlik ve denetimi yapılan okul oranını 2018 yılı sonu itibariyle %100 olarak tutmak.
Faaliyet Adı	Özel Eğitim ve Rehberlik Hizmetleri Şubesi; Her eğitim öğretim yılının sonunda, öncelikli okulların tespit edilmesine yönelik ön komisyon çalışması.
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Destek Hizmetleri Şubesi

Özel Eğitim ve Rehberlik Hizmetleri Şubesi; Her eğitim öğretim yılının sonunda, öncelikli okulların tespit edilmesine yönelik ön komisyon çalışması yapılması için komisyon üyelerine ödenecek ücret tahmini olarak 1500,00 TL dir.

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	1500,00 TL
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		1500,00 TL
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		1500,00 TL

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	07-MANAVGAT İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ (Özel Eğitim)
Performans Hedefi	Risk tespit edilen okul ve kurumlardan rehberlik ve denetimi yapılan okul oranını 2018 yılı sonu itibariyle %100 olarak tutmak.
Faaliyet Adı	Maarif Müfettişleri Başkanlığınca; Eğitim Öğretim yılı süresince öncelikli okulların Maarif Müfettişlerince yerinde denetlenmesi ve sonuçlarının raporlanması.
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Destek Hizmetleri Şubesi

Maarif müfettişlerine bu faaliyet için ödenecek toplam ücret 450,00TL olarak düşünülmektedir.

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	450,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		450,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		450,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	07-MANAVGAT İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ (Özel Eğitim)
Performans Hedefi	Risk tespit edilen okul ve kurumlardan rehberlik ve denetimi yapılan okul oranını 2018 yılı sonu itibariyle %100 olarak tutmak.
Faaliyet Adı	Özel Eğitim ve Rehberlik Hizmetleri Şubesi; Öncelikli okulların denetim raporlarının incelenmesini ve değerlendirilmesini sağlamak
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Destek Hizmetleri Şubesi

Özel Eğitim ve Rehberlik Hizmetleri Şubesi; Öncelikli okulların denetim raporlarının incelenmesini ve değerlendirilmesini sağlamak için görevlendirilen personelin bu işi alacakları ücret toplamı 450,00TL olarak tahmin edilmektedir.

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	450,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		450,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		450,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	07-MANAVGAT İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ (Özel Eğitim)
Performans Hedefi	Risk tespit edilen okul ve kurumlardan rehberlik ve denetimi yapılan okul oranını 2018 yılı sonu itibariyle %100 olarak tutmak.
Faaliyet Adı	Özel Eğitim ve Rehberlik Hizmetleri Şubesi; Maarif Müfettişlerince yapılan “rehberlik ve denetim” faaliyetinin etkililiğinin artırılması için eğitim öğretim yılı boyunca Özel Eğitim ve Rehberlik Hizmetlerinden sorumlu Şube Müdürü başkanlığında oluşturulan komisyon tarafından tüm resmi okullara yönelik ziyaretler yapılmasının sağlanması.
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü / Destek Hizmetleri Şubesi

Özel Eğitim ve Rehberlik Hizmetleri Şubesi; Maarif Müfettişlerince yapılan “Rehberlik ve Denetim” faaliyetinin etkililiğinin artırılması için eğitim öğretim yılı boyunca Özel Eğitim ve Rehberlik Hizmetlerinden sorumlu Şube Müdürü başkanlığında oluşturulan komisyon tarafından tüm resmi okullara yönelik ziyaretler yapılmasının sağlanması için ziyaret eden personele ödenek ücret olarak 1500 TL tahmin edilmektedir.

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	1.500,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		1.500,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		1.500,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	07-MANAVGAT İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ (Özel Eğitim)
Performans Hedefi	Risk tespit edilen okul ve kurumlardan rehberlik ve denetimi yapılan okul oranını 2018 yılı sonu itibariyle %100 olarak tutmak.
Faaliyet Adı	Özel Eğitim ve Rehberlik Hizmetleri Şubesi; Maarif Müfettişlerince yapılan “rehberlik ve denetim” faaliyetinin etkililiğinin artırılması için eğitim öğretim yılı boyunca RAM PDR Birimleri tarafından resmi tüm okulların ziyaret edilmesinin sağlanması.
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü / Destek Hizmetleri Şubesi

Özel Eğitim ve Rehberlik Hizmetleri Şubesi; Maarif Müfettişlerince yapılan “rehberlik ve denetim” faaliyetinin etkililiğinin artırılması için eğitim öğretim yılı boyunca RAM PDR Birimleri tarafından resmi tüm okulların ziyaret edilmesinin sağlanması için personele yaklaşık olarak 2.500,00 TL ödenmesi planlanmaktadır.

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	2.500,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		2.500,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		2.500,00

İdare Adı		MANAVGAT İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ				
PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYET	AÇIKLAMA	2018			HARCAMA BİRİMİ
			BÜTÇE İÇİ	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM	
			(TL)	(TL)	(TL)	
1.1.1		İlkokul birinci sınıf öğrencilerinden en az bir yıl okul öncesi eğitim almış olanların oranı(%)	5.715,00	-	5.715,00	Temel Eğitim Şb.
	1	Okulöncesi velilerine yönelik panel, konferans vb. bilgilendirme çalışmaları düzenlenecek.	240	-	240	Temel Eğitim Şb.
	2	E-Okul Yönetim Bilgi Sistemi üzerinden okulöncesi çağ nüfusunda bulunan ancak, herhangi bir okulöncesi kurumuna kayıt olmayan öğrencilerin tespit edilecektir.	75,00	-	75,00	Temel Eğitim Şb
	3	Mayıs Ayı içerisinde Okulöncesi Eğitim Şenliklerinin düzenlenmesi ile halkın gözünde okulöncesi farkındalığı oluşturmak.	2000,00	-	2000,00	Temel Eğitim Şb
	4	Ekonomik dezavantajından dolayı okulöncesi eğitimi alamayan öğrencilere yönelik "Şartlı Nakil Transferi" başvurularına rehberlik edilmesi sağlanacaktır. Ayrıca Tüm okulöncesi kurumlarda kayıtlı öğrenci sayısının %10 u oranında ücretsiz öğrenci kaydı yapması sağlanacaktır.	3.400,00	-	3.400,00	Temel Eğitim Şb
1.1.2		Okullaşma oranını, Okul öncesinde %73'e, İlkokulda% 100'e, Ortaokulda % 100'e, Ortaöğretimde % 99,3'e yükseltmek.	370,00	-	370,00	Temel Eğitim Şb-Ortaöğretim Şb
	1	E-Okul Yönetim Bilgi Sistemi üzerinden İlkokul ve ortaokul çağ nüfusunda bulunan ancak, herhangi bir ilkokul ve ortaokula kayıt olmayan öğrenciler tespit edilecektir.	150,00	-	150,00	Temel Eğitim Şb.
	2	Çeşitli nedenlerle anne veya babasının yanında ikametgâhı görünen ancak yaşadıkları çeşitli sıkıntılardan dolayı başka akrabaları yanında kalan çocukların Manavgat'ta eğitim almaları için Aile ve Çocuk Mahkemeleri ile işbirliği yapılarak 5395 sayılı Çocuk Koruma Kanunu kapsamında Eğitim ve Danışmanlık Tedbiri kararı alınmasına çalışılacaktır.	120,00	-	120,00	Temel Eğitim Şb.
	3	Okul, Öğrenci, Veli İşbirliği Toplantıları	100,00	-	100,00	Ortaöğretim Şb.
1.1.3		Hayat boyu öğrenmeye katılım oranı(%) 2018 yılı sonuna kadar % 14'e çıkarmak.	595.000,00	-	602.500,00	Hayat Boyu Şb.
	1	Tüm vatandaşlara yönelik kurslar düzenlenmesi.	595.000,00	-	595.000,00	Hayat Boyu Şb.
	2	Tanıtım Faaliyetleri (Afiş, Broşür vs.) yapılması.		2.500,00	2.500,00	
	3	Seminer, Sergi düzenlenmesi.		5.000,00	5.000,00	

İdare Adı		MANAVGAT İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ				
PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYET	AÇIKLAMA	2018			HARCAMA BİRİMİ
			BÜTÇE İÇİ	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM	
			(TL)	(TL)	(TL)	
1.1.4		2017 yılı sonu itibariyle okul öncesinde % 29, ilkokulda %7, ortaokulda %8, ortaöğretimde %15 olan Özel öğretimin payını (toplam) (%) 2018 yılı sonu itibariyle okul öncesinde %31, ilkokulda %9, ortaokulda %9, ortaöğretimde %17' ye çıkarmayı hedeflemekteyiz.	5.000,00	-	5.000,00	Özel Öğretim Kurumları Şb.
	1	Özel okulda öğrenim görmek isteyen öğrencilerin, bakanlığımızca desteklenmesi ve teşvik politikası uyarınca gerekli iş ve işlemlerin yapılması	5.000,00	-	5.000,00	Özel Öğretim Kurumları Şb.
1.1.5		Örgün eğitimde 10 gün ve üzeri devamsız öğrenci oranı ilkokullarda 2018 yılı sonuna kadar %1,4 e, ortaokullarda %2,5' e düşürmek.	650,00	-	650,00	Temel Eğitim Şb.
	1	MEB VBS ve SMS (8333) sisteminin yaygınlaştırılması çalışmaları yapılacak	650,00	-	650,00	Temel Eğitim Şb.
1.1.7		2017 yılı sonu itibariyle %90 olan Hayat boyu öğrenme kapsamındaki kursları tamamlama oranı (%) 2018 yılı sonuna kadar %95'e çıkarmayı hedeflemekteyiz.	3.500,00	-	3.500,00	Hayat Boyu Öğrenme Şb
	1	Kursları tamamlamama nedenleri araştırılarak önlemler alınmasını sağlamak.	3.500,00	-	3.500,00	Hayat Boyu Öğrenme Şb.

İdare Adı		MANAVGAT İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ				
PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYET	AÇIKLAMA	2018			HARCAMA BİRİMİ
			BÜTÇE İÇİ	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM	
			(TL)	(TL)	(TL)	
2.1.6		Bir eğitim ve öğretim yılında sanat, bilim, kültür alanlarında en az bir faaliyete katılan öğrenci oranı ilkokullarda %18, ortaokullarda %18, ortaöğretimde %9'a çıkarmak.	3.000,00	-	3.000,00	Kültür Şb
	1	Öğrencilerin sanat, bilim ve kültürel faaliyetlere ilgisini arttırmak için faaliyetlere katılan her öğrencilere katılım sertifikası verilmesi hedeflenmektedir.	3.000,00	-	3.000,00	Kültür Şb
2.1.9		İftihar belgesi alan öğrenci oranını ortaokullarda 2018 yılı sonuna kadar %20'ye çıkarmak.	650,00	-	650,00	Temel Eğitim Şb
	1	İftihar belgesi alan öğrenci oranının artırılması için öğrencilerin sosyal kültürel ve sanatsal etkinliklere katılmalarını sağlamak için rehberlik çalışmaları yürütülecektir.	650,00	-	650,00	Temel Eğitim Şb.
2.1.12		Uluslararası yarışmalara katılan öğrenci sayısını 1'e çıkarmak.	1.200	-	1.200	Strateji Şb.
	1	Bilgilendirme Toplantıları	1.200	-	1.200	Strateji Şb.
2.1.13		Beyaz Bayrak sertifikasına sahip okul sayısını 2018 yılı sonuna kadar 90'ye çıkarmak.	5.000	-	5.000	Mesleki Eğitim Şb.
	1	İlimizdeki tüm resmi-özel okul ve kurum müdürlüklerine beyaz bayrak işbirliği protokolü ile ilgili duyurular yapmak, afiş ve broşür dağıtımını yapılması	1000	-	1000	Mesleki Eğitim Şb.
	2	Beyaz Bayrak Ödül Töreni Düzenlemek.	4000	-	4000	Mesleki Eğitim Şb
2.1.14		Beslenme Dostu Okul Sertifikasına sahip okul sayısı 2018 yılı sonuna kadar 1'e çıkarmak.	4.500	-	4.500	Mesleki ve Tek. Eğ. Şb.
	1	Okulların sağlıklı beslenme ve hareketli yaşam koşullarına teşvik edilmesi, için duyurular yapmak. (afiş, Broşür vs. dağıtılması)	1000	-	1000	Mesleki ve Tek. Eğ. Şb.
	2	Veli bilgilendirme seminerleri düzenlemek.	3500	-	3500	Mesleki ve Tek. Eğ. Şb.
2.2.1		Okul, öğrenci veya öğretmenlerin yaptığı patent veya faydalı model başvuru sayısını 2018 yılı sonuna kadar 1'e çıkarmak.	1.000	-	1.000	
	1	Bilgilendirme Toplantısı	1.000	-	1.000	Mesleki ve Tek. Eğ. Şb.
2.2.2		Sektörle işbirliği protokolü kapsamında eğitim alan ve staj yapan öğrenci sayısı 2018 yılı sonuna kadar 900'e çıkarmak.	2.000	-	2.000	
	1	İş birliği protokolleri yapmak.	2.000	-	2.000	Mesleki ve Teknik

					Eğitim Şb.
2.2.3	Öz değerlendirme yapan mesleki ve teknik ortaöğretim okul sayısı 2018 yılı sonuna kadar 1' e çıkarmak.	2.000	-	2.000	
1	Mesleki ve Teknik Anadolu Liselerinde öz değerlendirme yapımları hususunda yazışmalar yapmak.	1.500,00	-	1.500,00	Mesleki ve Tek. Eğ. Şb.
2	İlgili okul müdürlüklerinde bilgilendirme toplantıları yapmak.	500,00		500,00	Mesleki ve Tek. Eğ. Şb.
2.2.4	Mesleki ve teknik ortaöğretim mezunlarının işgücüne katılım sayısı 2018 yılı sonuna kadar 850'ye çıkarmak.	5000	-	5000	
1	Okul ve sektör işbirliği ile mezun öğrencilerin iş gücüne katılımını sağlamak amacıyla protokol yapımı	5000	-	5000	Mesleki ve Tek. Eğ. Şb.
2.3.2	2018 yılında Hibe almaya hak kazanan AB Proje Sayısı (Koordinatör+Ortaklık) 7'y e çıkarmak.	650,00	-	650,00	
1	Bilgilendirme Toplantıları	650,00	-	650,00	Strateji Glş. Ar-Ge
2.3.3	2018 yılında Uluslararası hareketlilik programlarına/projelerine katılan öğretmen sayısı 75'e çıkarmak.	650,00	-	650,00	
1	Bilgilendirme Toplantıları	650,00	-	650,00	Strateji Glş. Ar-Ge
2.3.4	2018 yılında Uluslararası hareketlilik programlarına/projelerine katılan öğrenci sayısı 150' ye çıkarmak.	650,00	-	650,00	
1	Bilgilendirme Toplantıları	650,00	-	650,00	Strateji Glş. Ar-Ge
3.1.1	Öğretmen başına düşen öğrenci sayısını 2017-2018 yılında ilkokullarda 16, ortaokullarda 13, ortaöğretimde 10'a düşürmek.	250,00	-	250,00	
1	Norm güncelleme iş ve işlemlerinin doğru ve eksiksiz olarak yapılması sağlanacak.	250,00		250,00	İnsan Kaynakları Şb.
3.1.2	Personel başına yıllık hizmet içi eğitim süresi (saat) 2018 yılı sonuna kadar 38 Saate çıkarmayı hedeflemekteyiz.	2.000	-	2.000	
1	Hizmetiçi eğitim faaliyetlerinin çeşitliliğini arttırmaya yönelik çalışmalar yapılması.	2000	-	2000	İnsan Kaynakları Şb.
3.1.3	2017 yılı sonu itibariyle %78 olan Asil yönetici sayısının toplam yönetici sayısına oranı (%) 2018 yılı sonuna kadar %86'ya yükseltmeyi hedeflemekteyiz.	500,00	-	500,00	
1	İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü Yönetici Atamadan sorumlu şef ve şube müdürlerine yönelik Eğitim Kurumları Yöneticilerinin Görevlendirilmelerine Dair Yönetmelik hakkında bilgilendirme semineri düzenlenmesi	500,00	-	500,00	İnsan Kaynakları Şb.
3.1.4	Ücretli öğretmen sayısının toplam öğretmen sayısına oranı (%) 2018 yılı sonuna kadar % 6,5'e düşürmek.	500,00	-	500,00	
1	Ücretli görevlendirilecek öğretmenlerin iş ve işlemleri ile ilgili İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü personellerinin katlanacağı maliyetler.	500,00	-	500,00	İnsan Kaynakları Şb.

İdare Adı		MANAVGAT İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ				
PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYET	AÇIKLAMA	2018			HARCAMA BİRİMİ
			BÜTÇE İÇİ	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM	
			(TL)	(TL)	(TL)	
3.1.5		Norm kadro doluluk oranını (%) 2018 yılı sonuna kadar %933'e yükseltmek.	500 TL	-	500 TL	
	1	Öğretmen atamaları takvimi çerçevesinde 2018 Mayıs ayında Müdürlüğümüz Konferans Salonunda seminer düzenlenmesi.	500 TL	-	500 TL	İnsan Kaynakları Şb.
3.2.1		Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı okul öncesinde 2017 yılında 19 iken, 2018 yılı sonuna kadar 18 e, ilkokullarda 2017 yılında 19 iken, 2018 yılı sonuna kadar 18 e, ortaokullarda 2017 yılında 32 iken, 2018 yılı sonuna kadar 30 a düşürmeyi hedeflemekteyiz.	20.400.000	-	20.400.000	İnşaat-Emlak Şb
	1	2018 yılında İlimizde 2 tane ilkokul ve ortaokul planlanmaktadır. Bu şekilde 2 ilkokul ve ortaokula 64 derslik eğitime kazandırılarak derslik başına düşen öğrenci sayısı azalması planlanmaktadır.	20.400.000	-	20.400.000	İnşaat-Emlak Şb
3.2.3		Spor salonu olan okul sayısını 2018 yılı sonu itibariyle 7'ye çıkarmak.	6.000.000,00	-	6.000.000	
	1	Okullara spor salonu yapılması.	6.000.000,00	-	6.000.000	İnşaat-Emlak Şb
3.2.4		Çok amaçlı salon veya konferans salonu olan okul sayısını 18'e çıkarmak.	300.000	-	300.000	
	1	Yatırımların e-yatırım programından teklifi, yatırım Programına alınması ve yatırımın gerçekleştirilmesi için maliyet hazırlanması ve ihalesinin yapılarak inşaatının tamamlanması.	300.000	-	300.000	İnşaat ve Emlak Şb.
3.2.5		Kütüphanesi olan okul oranı %70'e çıkarmak.	24.000,00	-	24.000,00	
	1	Yeni kütüphane yapılacak okullara 1.000,00 t.l. lik kitap desteği yapılması hedeflenmektedir.	24.000,00	-	24.000,00	Kültür
3.2.7		Deprem tahkikatı sonucu güçlendirilme gerekliliği tespit edilen eğitim binalarından güçlendirilmesi yapılanların oranını 2018 yılı sonu itibariyle %80'e çıkarmak.	500.000	-	500.000	
	1	Bakanlığımız İnşaat ve Emlak Dairesi Başkanlığı ile yapılan yazışmalar ve ihale işlemleri. Projenin Yapımı.	500.000	-	500.000	İnşaat ve Emlak Şb.

İdare Adı		MANAVGAT İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ			
YERLEŞİMİNİN HEDEFİ FAALİYET	AÇIKLAMA	2018			HARCAMA BİRİMİ
		BÜTÇE İÇİ	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM	
		(TL)	(TL)	(TL)	
3.2.8	Engellilerin kullanımına yönelik düzenleme yapılan okul veya kurum oranı 2018 yılı sonu itibariyle 95'e çıkarmak.	700.000	-	700.000	
1	Kullanımında sorun olmayan ancak önceden düşünülmemiş okulların tespiti ve engellilerin kullanımına yönelik düzenlemelerin maliyetinin çıkarılması ve düzenlemelerin yapılması.	700.000	-	700.000	İnşaat ve Emlak Şb.
3.2.9	Tahsis edilen bütçe ödeneğinin talep edilen ödeneye oranının (%) 2018 yılı sonuna kadar %100'e ulaşmasını sağlamak.	54,756,00	-	54,756,00	
1	Bütçeleme, Satınalma, Donatım ve tahakkuk Hizmetleri faaliyeti	54,756,00	-	54,756,00	Destek Hizmetleri Şube Müdürlüğü
3.2.11	Özel öğretim teşviki kontenjanlarının kullanılma oran (%) 2018 yılı sonu itibariyle %80 çıkarmak.	1.000,00	-	1.000,00	
1	Özel öğretim teşviki hakkında bilgilendirme broşür ve afiş yapılması	1.000,00	-	1.000,00	Özel Öğretim Şube Müdürlüğü
3.2.12	Okul ve derslik yapımı ile büyük onarımlar için hayırsever yardım miktarı 2018 yılı sonu itibariyle %80'e çıkarmak.	-	500.000,00	500.000,00	
1	Hayırseverlerimizin diğer kişi ve kuruluşlara örnek olmaları için gerekli girişimlerde bulunmak, yapacakları eğitim binalarına ait proje ve kontrol desteği sağlamak.	-	500.000,00	500.000,00	İnşaat Emlak Şb.
3.3.4	Risk tespit edilen okul ve kurumlardan rehberlik ve denetimi yapılan okul oranını 2018 yılı sonu itibariyle %100 tutmak.	6.400,00	-	6.400,00	
1	Özel Eğitim ve Rehberlik Hizmetleri Şubesi; Her eğitim öğretim yılının sonunda, öncelikli okulların tespit edilmesine yönelik ön komisyon çalışması	1.500,00	-	1.500,00	Özel Eğitim ve Rehberlik Şb
2	Maarif Müfettişleri Başkanlığınca; Eğitim Öğretim yılı süresince öncelikli okulların Maarif Müfettişlerince yerinde denetlenmesi ve sonuçlarının raporlanması.	450,00	-	450,00	Özel Eğitim ve Rehberlik Şb
3	Özel Eğitim ve Rehberlik Hizmetleri Şubesi; Öncelikli okulların denetim raporlarının incelenmesini ve değerlendirilmesini	450,00	-	450,00	Özel Eğitim ve Rehberlik Şb

İdare Adı		MANAVGAT İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ			
PERFORMANS HEDEFİ FAALİYET	AÇIKLAMA	2018			HARCAMA BİRİMİ
		BÜTÇE İÇİ	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM	
		(TL)	(TL)	(TL)	
4	Özel Eğitim ve Rehberlik Hizmetleri Şubesi; Maarif Müfettişlerince yapılan "rehberlik ve denetim" faaliyetinin etkililiğinin artırılması için eğitim öğretim yılı boyunca Özel Eğitim ve Rehberlik Hizmetlerinden sorumlu Şube Müdürü başkanlığında oluşturulan komisyon tarafından tüm resmi okullara yönelik ziyaretler yapılmasının sağlanması.	1.500,00	-	1.500,00	Özel Eğitim ve Rehberlik Şb
5	Özel Eğitim ve Rehberlik Hizmetleri Şubesi; Maarif Müfettişlerince yapılan "rehberlik ve denetim" faaliyetinin etkililiğinin artırılması için eğitim öğretim yılı boyunca RAM PDR Birimleri tarafından resmi tüm okulların ziyaret edilmesinin sağlanması.	2.500,00	-	2.500,00	Özel Eğitim ve Rehberlik Şb

TOPLAM KAYNAK İHTİYACI						
BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI	EKONOMİK KODLAR		FAALİYET TOPLAMI	GENEL YÖNETİM GİDERLERİ TOPLAMI	DİĞER İDARELERE TRANSFER EDİLECEK KAYNAKLAR TOPLAMI	GENEL TOPLAM
	1	Personel Giderleri	628.015,60			628.015,60 TL
	2	SGK Devlet Primi Giderleri				
	3	Mal ve Hizmet Alımı Giderleri	27.951.285,00			27.951.285,00 TL
	4	Faiz Giderleri				
	5	Cari Transferler				
	6	Sermaye Giderleri				
	7	Sermaye Transferleri				
	8	Borç Verme				
	9	Yedek Ödenek				
	Bütçe Ödeneği toplamı					
BÜTÇE DIŞI KAYNAK	Döner sermaye					
	Diğer Yurt İçi Kaynaklar		500.000,00			500.000,00 TL
	Yurt dışı Kaynaklar					
	Toplam Bütçe Dışı Kaynak					
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI			29.079.300,60			29.079.300,6 TL